

Vezetői pályázat

a Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola
intézményvezetői
állására.



Készítette:

Bernáth Judit

intézményvezető

**Virágh Gedeon
Szakközépiskola
és Szakiskola**

6090, Kunszentmiklós,
Széchenyi F. u. 9.
Tel.:76/351-000

Kapja:

**Kunszentmiklós Város
Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

6090, Kunszentmiklós,
Kálvin tér 12.

2012.

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
2. Szakmai helyzetelemzés.....	5
2.1 Az intézmény helye, szerepe.....	5
2.1.1 Földrajzi elhelyezkedés- tágabb környezet	5
2.1.2 Az iskola rövid története	5
2.1.3 Az iskola épülete, fizikai állapota	6
2.1.4 Tanulói kör.....	7
2.2 A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola feladatai	10
2.2.1 Alapfeladata	10
2.2.2 A feladatok ellátása terén várható változások:.....	12
2.3 Jelenlegi képzési struktúra a Virágh Gedeon SZKI. és SZI.- ban.....	14
2.3.1 Szakközépiskola:.....	14
2.3.2 Szakképzés:	15
2.3.3 Felnőttoktatás, felnőttképzés.....	17
2.4 Személyi feltételek	18
2.5 Tárgyi feltételek	20
2.6 Személyi és tárgyi feltételek SWOT - analízise.....	21
2.7 Szervezeti rendszer.....	22
2.7.1 A tantestület és a vezetés.....	22
2.7.2 A munkaközösségek.....	23
2.7.3 Szülői szervezet.....	23
2.7.4 A diákönkormányzat	24
2.7.5 A nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott munkatársak	25
2.8 A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola pedagógiai munkája	26
2.8.1 A nevelő - oktató munka sajátosságai: hátránykompenzáció – IPR – program....	26
2.8.2 Az iskolában folyó nevelő–oktató munka ellenőrzési, mérési, értékelési rendszere- az intézményi minőségirányítás rendszere	30
2.8.3 A tanítási órákon kívüli tevékenységek	30
2.8.4 Hagyományok	31
2.9 A korábbi vezetői program megvalósulása	32
2.9.1 Személyi feltételek megteremtése területén kitűzött és megvalósult célok.....	32
2.9.2 Nevelési-oktatási célok és elért eredmények	32
2.9.3 Szervezeti struktúra megújításának célkitűzései és eredményei.....	34
3. Vezetői program.....	36
3.1 Célmeghatározás és az abból eredő feladatok.....	36
3.1.1 Célmeghatározás	36
3.1.2 Pedagógiai elveim, céljaim	36
3.1.3 Az intézmény fejlesztésével kapcsolatos céljaim	37
3.1.4 Intézményvezetési hitvallásom	37
3.2 Vezetői célok és feladatok összehangolása.....	38
3.3 Jövőkép - fejlesztési elképzelések.....	39
4. Összegzés	42
5. Mellékletek.....	43
5.1 Szakmai önéletrajz	43
5.2 Bizonyítvány másolatok.....	47
5.3 Szervezeti ábra	53
5.4 Vezetői teljesítmény-értékelés táblázatai.....	54

1 . Bevezető

Második vezetői ciklusra készülve írom e pályázatot . A magyar közoktatás viszonyai között nem tekinthető rendkívülinek, hogy a korábbi évek igazgatója – feltéve, ha az alkalmazotti közösség, a diákság és a szülők támogatását birtokolja és érez magában elég erőt a feladat elvégzéséhez –, folytatni kívánja a megkezdett munkát intézménye élén.

Nincs ez mindenütt így: a gazdaság szereplőiként a vezetők 5-10 évente új helyre kerülnek, és új közösséget kell nekik is megismerniük. Alkalmazkodniuk kell a helyi elvárásokhoz, de őket is el kell fogadnia az adott intézmény polgárainak. Ez megújulást hoz mindenkinek az életébe, a szemléletváltás sokak szerint mindig előnyös és haszonnal kecsegtető változásfolyamatát beindítva.

A közoktatás rendszerében az említett megújulást sokszor azonos helyszínen, ugyanazokkal a szereplőkkel kell megélni és végrehajtani. Nem könnyű feladat, s úgy különösen nem, ha nem csupán a megújulási vágytól hajtva szeretnénk változtatni.

Véleményem szerint **a folyamatosság előnyeit legalább olyan haszonnal lehet egy intézmény szolgálatába állítani, mint a változását.** Feltéve, hogy a változtatásra megérett helyzeteket a vezető felismeri, mérlegelés után döntéseket hoz, és azokat végre is hajtja.

Az elmúlt öt esztendőben én ilyen vezető szerettem volna lenni. Készültem a szükséges változtatások bevezetésére, mérlegelés után meg is valósítottam számos elképzelésemet. Legújabb **pályázatomat a folytonosság szellemében készítettem el.** Ki szeretném használni a mögöttem lévő ciklus folytonosságából nyerhető előnyöket, miközben szeretnék elkezdni új dolgokat, kijelölni új irányokat, s ezáltal megteremteni a megújulás lehetőségét abban a szervezetben, amelyben közös célokért dolgoztunk, küzdöttünk az elmúlt években.

A 2007-ben írott vezetői programom legfőbb célkitűzése az volt, hogy **a Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola nevelőtestületével együtt olyan iskolát hozzunk létre, ahol a tanuló a munkaerőpiacon jól eladható képesítéseket szerez, miközben a pedagógus és diák együttesen jól érzi magát.**

Ma, 2012-ben ezek a célok ugyanolyan fontosak és előremutatóak, mint akkor - ismételt beteljesítésük ma sem jelent kisebb feladatot.

Az elmúlt öt év során sikerült növelni a képzés színvonalát, bővíteni az intézmény pedagógiai, módszertani eszköztárát, elősegíteni vezetői kultúrájának átalakulását. Úgy gondolom, hogy minden olyan tevékenységet, amelyek ezekhez a célokhoz elvezettek meg kell őriznünk; és fel kell számolni mindazon folyamatokat, jelenségeket, amelyek egy-egy területen hátráltatták, megakasztották a fenti cél maradéktalan megvalósulását.

Értékválsággal küszködő világunkban ma is lényegesnek tartom, hogy valamennyiünk által felvállalható nevelési célokat kövessünk: **közös, normarendszer szellemében, hatékonyan cselekedjünk.**

Mindannyiunknak fel kell ismerni, hogy **az iskola az elmúlt években a köznevelés részeként ismét új szerepbe került:** hagyományos, értékközvetítő szervezetként a közszolgálat egyik csatornája, melynek hosszú távú feladata a nemzeti fejlődés feltételeinek megteremtése. A **folyamatos szakmai megújulás, belső szervezeti változás** az iskolai **mindennapok része** maradt.

Bízom abban, hogy újabb vezetői programomban sikerül megtalálni azokat a kitörési pontokat, amelyek felerősíthetik a meglévő pozitív tendenciákat és elvezetnek az eddigi hibák korrigálásához annak érdekében, hogy megtarthassa iskolánk eddig elért eredményeit.

2 . Szakmai helyzetelemzés

2.1 Az intézmény helye, szerepe

2.1.1 Földrajzi elhelyezkedés- tágabb környezet

Bács-Kiskun Megye északi részének, a Felső-Kiskunságnak legnagyobb városkája a jelenleg 9 ezer körüli lakosú Kunszentmiklós. Közlekedési szempontból ennek, a megye észak-nyugati csücskében levő városnak térségének települései között központi szerepe van: a térség „iskolavárosa” címmel büszkélkedik általános iskolái, művészeti iskolája, középiskolái, nevelési tanácsadója révén.

2.1.2 Az iskola rövid története

Kunszentmiklóson a XIX. század vége óta zajlik „tanoncképzés”. Iparos tanoncképzést az 1884-es törvény alapján községi felügyelőbizottság irányítása alatt szervezték meg. A községi általános iskola épületében zajlottak a foglalkozások a két világháború közötti időszakban végig, hetente egy alkalommal délutánonként. Ekkor 15-20 fő járt tanonciskolába, csak fiúk, koedukáció nélkül.

Állandó épület híján a létszám növekedésével 1945 után a Református Gimnázium régi épületében kaptak helyet a szakmunkástanulók, 1967-ig. Ekkor állandó épülethez jut a településen a szakmunkásképzés a jelenlegi főépületében.

1969-től Szakmunkásképző Iskolaként működött, majd 1971-ben oktatásilag önálló intézménnyé vált. Ekkor kapta a 620. Számú Ipari Szakmunkásképző Intézet nevet. (1998-ban vette fel a VIRÁGH GEDEON SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA nevet.)

A szocializmus éveihez képest a rendszerváltozás a szakképzés válságát hozta magával: a vállalati műhelyek megszüntetése miatt azon intézmények, melyek nem tudtak iskolai tanműhelyeket létesíteni elveszítették tanulóikat. Az OKJ rendszere nem felelt meg az átalakuló munkaerő-piaci igényeknek.

A szakképzés iránti „kereslet” csökkenéséhez hozzájárult az érettségi szerepének átértékelődése is: a szülők többsége úgy gondolta ekkortájt, hogy minél magasabb végzettséget szerez gyermeke, annál jobbak lesznek karrierlehetőségei is. A szakiskolai, illetve a szakképzés így lett lassan a tanulási nehézséggel küzdő, hátrányos helyzetű tanulók gyűjtőhelye.

A csökkenő gyermeklétszám egy másik hatást is indukált: a közoktatás finanszírozása miatt az iskolák létérdeke volt a tanulólétszám biztosítása, ezért a szakképző iskolák érettségit adó szakközépiskolai képzéseket is beindítottak, többcélú intézményekké

alakultak, majd igyekeztek érettségi utáni képzéseket is hozzákapcsolni képzési rendszerükhöz annak érdekében, hogy minél jobb legyen intézményük tanulómegtartó képessége.

Ugyanakkor az érettségit adó szakközépiskolai képzés mellett egyre gyengébb képességű tanulókat is kénytelenek voltak felvenni.

A Virágh Gedeon Szakközépiskolát és Szakiskolát is érintették a fentebb leírt folyamatok, az intézmény válasza is hasonlóak voltak a fenti folyamatokra: 1994-ben indult első szakközépiskolai osztálya, ruhaipari és elektrotechnikai szakokon (a korábbi nőiruha- készítő, ill. villanyszerelő szakképzés érettségit adó közismereti képzéssel történő kiegészítésével). Tanműhelyek létesítésével a fémipari, építőipari, ruhaipari szakképzéshez több mint 50 tanulói munkahelyet teremtett meg a megszűnő vállalati gyakorlati helyek pótlására, az első technikusképzést szerző csoportja 2001-ben végzett az intézménynek.

2008 óta működik a belügyi rendészeti pályára előkészítő szakközépiskolai képzés az intézmény falai között.

2010 óta a szakmai kapacitások hatékonyabb kihasználása érdekében a Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola akkreditált felnőttképző intézmény is, lehetőséget szerezve ezzel arra, hogy részt vegyen a munkaerő-piac hazai és európai uniós forrásból támogatott át- és továbbképzéseiből.

2.1.3 Az iskola épülete, fizikai állapota

Az intézmény főépületeit nem iskolaépületnek építették: a főépületben mozi működött egykor, a hajdani kollégium sem oktatási céloknak felel meg. A belső terek (folyosók pl.), néhol még a tantermek is kicsik, nem szolgálják jól az iskola alapvető feladatait. A folyamatos átépítések, kiegészítések csak kényszermegoldást jelentettek, a zsúfoltságot nem oldották meg, ugyanakkor erősen rontották az épület külső arculatát.

Az elmúlt években megkezdett belső korszerűsítés kulturáltabbá tette az épületet, alapvető funkcionális hiányosságai azonban továbbra is fennállnak.

A főépület évek óta beázó tetőszerkezetének javítása 2008-ban történt. 2010-ben a betegszoba bővítésére került sor az ÁNTSZ előírásai miatt.

A főépület helyiségei közül két szaktanterem felújítása (parketta csiszolása, festés), a hátsó bejárati ajtó cseréje történt, ugyanitt a balesetveszélyes lépcső új burkolatot kapott, teakonyhát alakítottunk ki, a tanulókat szolgáló közösségi tér új bútorzatot kapott és az irattárat rendezett polcszerkezettel láttuk el. Ugyanakkor a régi kollégiumban lévő tantermek közül az egykori ebédlő teljesen megújult: térelválasztását

megszüntettük, új padlóburkolatot kapott, világítását is korszerűsítettük, így egy világos, tágas kulturált nagyteremhez jutottunk.

Az intézmény fűtési rendszerében 2007-ben a főépület egyik kazánjának cseréjére került sor.

A szakképzés gyakorlati oktatását szolgáló tanműhelyek bővítése is folyamatosan zajlott az elmúlt években: a mechatronikai labor - szaktantermet külső szigeteléssel láttuk le, a Balogh József utcai tanműhely épület tetőszigetelésével az évek óta állandósuló bázis szűnt meg. Itt a fémipari alapképző és a hegesztő tanműhely új burkolatot kapott 2007-ben. Bővítésként kialakítottunk egy új szerkezetlakatos tanműhelyt és felújítottuk a hegesztő tanulók tanulói öltözőjét. 2012-ben, felkészülve a szakképzés átalakulására, villanszerelő alapképzés gyakorlati feladatainak oktatására is alkalmas tanműhely kialakítására kerül sor az év végéig.

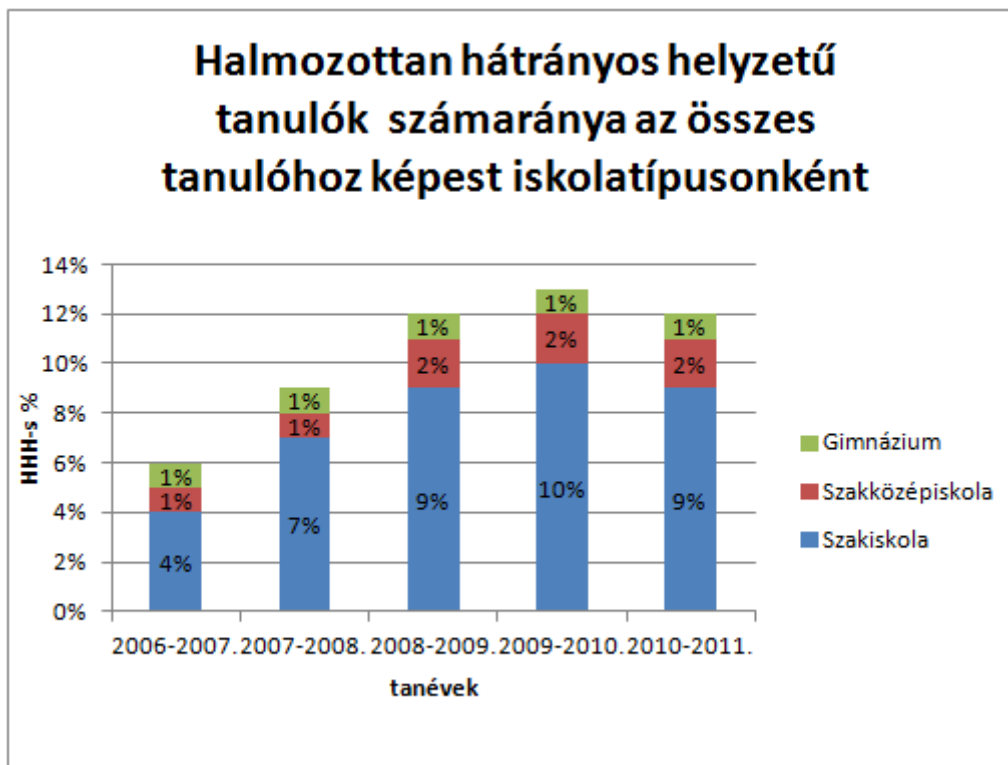
A tantermekben a bútorzat megújítása is folyamatos - köszönhetően az iskola által elnyert pályázati forrásoknak.

2.1.4 Tanulói kör

Az OKM, majd 2010-től a NEFMI Statisztikai Főosztálya által kiadott Oktatás - Statisztikai Évkönyvek adatai szerint 2006-2007-es tanévben a középiskolába járó tanulók összlétszámán belül 6%-ot tett ki a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számaránya országosan. (A 2006 - 2007-es tanévet megelőzően nem is közölnek a statisztikák a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra vonatkozóan adatot, a hátrányos helyzetű tanulók számát is csak a 2004-2005-ös tanévnél találhatjuk meg először.).

A 2010-2011.tanév adatai alapján már a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számaránya a középiskolába járó (gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai) tanulók között összességében 12 %- ra emelkedett, megkétszereződött.

Ha iskolatípusonként vizsgáljuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók megoszlását, szembevetünk a jelenlétük a szakképzésben: szinte minden tizedik szakmát tanuló iskolás halmozottan hátrányos helyzetű.



1. ábra1: Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számarányának alakulása a középfokú oktatásban 2006-2011. között

Sokan vannak, akiknek családja munkanélküli (Bács-Kiskun megyében Kunszentmiklóson és környékén az egyik legmagasabb a munkanélküliség, a keresőképes lakossághoz képest a közel 10% körüli relatív területi mutató a regisztrált munkanélküliek számára utal).

A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola tanulói között az elmúlt öt évben folyamatosan emelkedett a hátrányos helyzetű tanulók száma:

	összes létszám	hátrányos helyzetű tanuló	halmozottan hátrányos helyzetű
2007-2008.	398	86	51
2008-2009.	346	70	26
2009-2010.	346	90	49
2010-2011.	327	104	71
2011-2012.	333	124	43

A hátrányos helyzetű gyermekek nevelésekor felmerülő problémák egyik nagy csoportját a tanulók otthoni, iskolán kívüli körülményeire vezetik vissza. Melyek ezek a körülmények?

Testi fejlődésük elmarad a normális ütemtől. Ez főként abból fakad, hogy az alacsony jövedelmek miatt ezek a családok rossz, egészségtelen körülmények között élnek, egészségügyi problémák állandósulhatnak, krónikussá válhatnak közöttük.

A hátrányos helyzetű tanulók családi háttere gyakran rendezetlen. A szegénység gyakran teszi próbára a párkapcsolatokat, a család, mint támogató rendszer szilárdságát, így nem meglepő, hogy ezeket a gyermekeket sokszor egyedülálló szülő vagy nem is a közvetlen hozzátartozó neveli, nincs rokonság, akire támaszkodni tudnának.

A családi kapcsolatok rendezetlensége miatt a hátrányos helyzetű gyermekek nem részesülnek olyan élményekben, amelyek a középosztálybeli szülők gyermekei számára természetesek. Úgy lépnek be a közoktatás rendszerébe, hogy „ismerethiányaik” nehezítik az iskolai tanulásukat. Ezek a gyerekek eleve hátránnyal kezdik az iskolát társaikhoz képest, amikor elérik a serdülőkort ezek a hátrányok fokozottan jelentkeznek. A fentiekből következőleg pályaválasztásuk is bizonyos szempontból eleve elrendelt, sokszor negatív irányba determinált. Akit sorozatosan kudarc ér az iskolában annak a tanulási motivációja is kicsi.

Mindezek mellett a szülők is legfeljebb a meglévő végzettségükhöz képest egy iskolafokozattal magasabb iskolatípusban történő továbbtanulást preferálják, arra törekedve, hogy minél előbb keresőképesse, családfenntartóvá váljon gyermekük és függetlenedjen tőlük. Ezek a körülmények minden kétséget kizáróan gátolják a diákokat abban, hogy feladataikat sikeresen elvégezzék az iskolában.

Ha ezeket a tüneteket a pedagógus nem veszi észre, illetve figyelembe, és nem alkalmazkodik hozzájuk, szinte biztos, hogy bekövetkezik a teljesítménykudarc, ami az amúgy is meglévő hátrányokat csak növeli. Ennek sokszor az a következménye, hogy a tanulók feladják a küzdelmet, és szakképzettség nélkül kerülnek ki az iskolarendszerből. Ezek a tanulók állandó kihívást jelentenek környezetük számára- az őket tanító pedagógusoknak szakmai és pedagógiai szempontból jól felkészült szakemberként kell megfelelni annak a kihívásnak, amely évek óta feszíti a szakképzési nevelést – oktatást: Miként lehet eredményes iskolát működtetni egy olyan intézményben, ahol a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya dinamikusan növekszik? Erre a kérdésre az elmúlt évek pedagógiai munkájával már megadta a választ intézményünk: szakmai elkötelezettséggel és rengeteg munkával.

2.2 A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola feladatai

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 20.§- a szerint:

”A közoktatás nevelő, valamint nevelő és oktató intézményei:

- a, óvoda,
- b, általános iskola,
- c, szakiskola,
- d, gimnázium, szakközépiskola (középiskola)”.

A 2012. szeptember 01-től fokozatosan hatályba lépő a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény a köznevelési rendszer intézményeit a törvény 7. § (1) szakaszában hasonlóképpen jelöli meg:

A köznevelési rendszer intézményei:

- a, óvoda,
- b, általános iskola,
- c, gimnázium,
- d, szakközépiskola (c, és d, pont együtt: **középiskola**)
- e, szakiskola (d, és e, pont együtt: **szakképző iskola**, a c - e, pont alattiak együtt középfokú iskola).

A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola olyan nevelő és oktató munkát ellátó **középiskola**, mely döntően **szakképzési feladatokat lát el**.

2.2.1 Alapfeladata

Az 1993. évi LXXIX. törvény alapján nappali rendszerű szakképesítés megszerzésére felkészítő oktatás (szakmunkásképző) „amelynek kilencedik - tizedik évfolyamai és szakképzési évfolyamai is vannak”(szakiskola). (Kt. 27.§ (1))

„A kilenc - tizedik évfolyamon az általános műveltséget megalapozó nevelés-oktatás folyik; továbbá elméleti és gyakorlati ismeretek átadását szolgáló pályorientáció, szakmai előkészítő ismeretek oktatása és szakmai alapozó oktatás is.”(Kt.27.§ (2))

„A szakképzési évfolyamokon a szakmai és vizsgakövetelmények alapján szakmai vizsgára való felkészítés folyik.”.” (Kt.27.§ (3))

A szakiskola feladatait az új köznevelési törvény a következőképpen adja meg:

2011.évi CXC. törvény 13. § (1) A szakiskolának három, az adott szakképesítés megszerzéséhez szükséges közismereti képzést és szakmai elméleti és gyakorlati oktatást magában foglaló szakképzési évfolyama van.

A 2011.évi CXC. törvény 13. § (2) alapján szakiskolában az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott, kerettantervben kiadott szakképesítések körében folyhat

szakképzés. A közismereti oktatás a szakiskolában a szakiskolai közismereti kerettanterv alapján folyik.

A szakiskolában a szakmai vizsgára történő felkészítésre vonatkozó további rendelkezéseket a szakképzésről szóló törvény határozza meg.

(3) A szakmai vizsga letételét követően a tanuló két év alatt középiskolában készülhet fel az érettségi vizsgára.

(4) Alapfokú iskolai végzettség hiányában a szakiskolába történő felvétel feltétele:

a) a tizenhatodik életév betöltése, és

b) a szakiskolában szervezett Köznevelési Hídprogram szerinti tanév teljesítése.

A szakközépiskola

2011.évi CXCV. törvény 12. § (1) alapján a szakközépiskolának szakmai érettségi végzettséget adó érettségire, szakirányú felsőfokú iskolai továbbtanulásra, szakirányú munkába állásra felkészítő, valamint általános műveltséget megalapozó négy középiskolai évfolyama van, ahol szakmai elméleti és gyakorlati oktatás is folyik. A szakközépiskolában a tizenkettedik évfolyamot követően az Országos Képzési Jegyzékben meghatározottak szerint az utolsó középiskolai évfolyam elvégzéséhez vagy érettségi végzettséghez kötött, a szakmai érettségi vizsga ágazatához tartozó szakképesítés szakmai vizsgájára történő felkészítés folyik.

(2) A szakközépiskolában az Országos Képzési Jegyzékről szóló kormányrendeletben meghatározott ágazatokban tehető munkakör betöltésére képesítő szakmai érettségi vizsga, továbbá az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott, a szakmai érettségi vizsga ágazatához tartozó szakképesítés szerezhető.

(3) A kilencediktől a tizenkettedik évfolyamig az ágazathoz tartozó, érettségihez kötött szakképesítések közös elemeinek tartalmát magában foglaló szakmai elméleti és gyakorlati oktatás folyik, az egységes kerettanterv szerinti közismereti képzés mellett. Az eddigiekhez képest 2012 szeptemberétől ismét átalakul a szakképzés rendszere.

2.2.2 A feladatok ellátása terén várható változások:

1. A szakképző évfolyamok 2+3, ill. 2+2 vagy 1+2 éves képzési idejű képzései megszűnnek, a közismereti és a szakmai képzés párhuzamosan zajlik az egységesen **3 éves képzési idejű szakképzési** rendszerben. A szakmai vizsga letétele után a szakmai középfokú végzettség birtokában - annak beszámításával-, lehetősége lesz a tanulóknak nappali vagy levelező tagozaton történő 2 év felkészülés után érettségi vizsgát tenni.

A szakmai képzés gyakorlati oktatása csak az első évben zajlik tanműhelyben, a második - harmadik évet külső gyakorlati helyen töltik a tanulók a szakképző iskola elméleti képzése mellett (**duális képzés**).

2. A szakközépiskolában a szakmai elméleti és gyakorlati oktatás tananyagából tett **szakmai érettségi vizsga munkakör betöltésére képesítő szakmai érettségi vizsga** lesz.

3. **Köznevelési Hídprogramok** megjelenése

A tankötelezettség 16 életév betöltéséig tart. Azok a tanköteles korú tanulók, akik alapfokú iskolai végzettséggel rendelkeznek, de középfokú iskolába nem nyertek felvételt, tanulmányaikat az általános iskola kezdeményezésére a **Híd I.** programban folytathatják, amely pótolja a továbbtanuláshoz szükséges, de hiányzó alapvető ismereteket, kompetenciákat. A Híd I. program keretében a tanuló középfokú iskolába történő felvételi vizsgát tesz. A program végén a tanulmányi követelmények teljesítéséről a szervező iskola tanúsítványt állít ki.

Ha a tanköteles tanuló alapfokú iskolai végzettséggel nem rendelkezik, abban a tanévben, amelyben tizenötödik életévét betölti, de legalább hat általános iskolai évfolyamot sikeresen elvégzett, az általános iskola kezdeményezi a tanuló felvételét a **Híd II.** programba.

A Híd II. programban nyújtott nevelés – oktatás, tanulásra motivál, fejleszti a jogszabályban meghatározott egyes szakmák sikeres elsajátításához szükséges készségeket, szakmacsoporton belüli pályaorientációs feladatokat lát el, rész-szakképesítés megszerzésére készíthet fel. A Híd II. program záróvizsgával zárul, amelyről a szervező iskola tanúsítványt állít ki.

A sikeres záróvizsga rész-szakképesítést tanúsít és középfokú iskolában történő továbbtanulásra jogosít. A tanuló a Híd II. program keretében elsajátítja azokat az ismereteket, amelyek a szakképzés megkezdéséhez szükségesek, továbbá megszerzi a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemeket.

A tanuló a Híd II. program sikeres befejezése után a szakképzési évfolyamon, évfolyamokon felkészül a szakmai vizsga letételére.

Köznevelési Hídprogramok általános és középfokú iskolában – a kormány által szabályozott keretek között –szervezhetők. A programokban közreműködő intézményeket a Kormányhivatal jelöli ki.

2.3 Jelenlegi képzési struktúra a Virágh Gedeon SZKI. és SZI.-ban

2.3.1 Szakközépiskola:

Szakmacsoport	Szakképesítés	Képzési forma	Képzési időtartama
Informatika	Informatikai rendszergazda OKJ szám 54 481 03 0000 00 00	Nappali	4+2 év 9-12. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 12. o. végén érettségi vizsga, 13-14. o. szakképesítés megszerzése, (érettségihez kötött szakképesítés)
Elektronika	Mechatronikai műszerész OKJ szám 52 523 03 0000 00 00	Nappali	4+2 év 9-12. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 12. o. végén érettségi vizsga, 13-14. o. szakképesítés megszerzése, (12 osztályhoz kötött szakképesítés)
Egyéb szolgáltatás	Belügyi rendészeti pályára előkészítő képzés	Nappali	4 év 9-12. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz 12. o. végén érettségi vizsga, (13-14. o. szakképesítés megszerzése belügyi szakképzőben)

Képzési tapasztalatok

Az elektronikai illetve informatikai szakmai alapozó képzésre hosszú ideig nem épült szakképzés iskolánkban.

A tanulóink négy évig heti 8 órában tanultak informatikát, illetve elektronikát, de amikor leérettségiztek és nem tanultak felsőoktatásban tovább- márpedig ez a gyakoribb nálunk-, akkor nem volt a kezükben „piacképes” bizonyítvány. Arra kényszerültek, hogy egy másik intézmény képzésében tegyenek OKJ-s vizsgát.

A mechatronikai műszerész, ill. technikus szakképzés az informatikai, ill. elektronikai szakközépiskolai képzés továbblépési útja. A képzéshez szükséges eszközöket az elmúlt évek fejlesztési támogatásai biztosították, a végzett tanulókat elhelyezkedési kilátásai jók.

A belügyi rendészeti pályára előkészítő osztályban 2012-ben érettségiznek először tanulóink. Belügyi rendészeti pályára az itt végző tanulók 1/3-a kíván lépni, 2/3-uk egyéb OKJ-s szakképesítést akar szerezni (többen a Virágh Gedeon Szakközépiskolában maradva).

2.3.2 Szakképzés:

Szakmacsoport	Szakképesítés	Képzési forma	Képzés időtartama (évf.)
Gépészet	Hegesztő OKJ szám 31 521 11 0000 00 00 Szerkezetlakatos OKJ szám 31 521 24 1000 00 00	Nappali	1+2 vagy 2+2 év 9. vagy 10. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 11-12. o. szakképesítés megszerzése, (8 osztályhoz kötött képzés)
Faipar	Épületasztalos OKJ szám 31 582 08 0000 00 00	Nappali	1+2 vagy 2+2 év 9. vagy 10. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 11-13. o. szakképesítés megszerzése, (8 osztályhoz kötött képzés)
Elektronika- elektrotechnika	Villanyszerelő OKJ szám 33 522 04 1000 00 00	Nappali	2+2 év 9-10. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 11-13. o. szakképesítés megszerzése, (10 osztályhoz kötött képzés)
Építészet	Festő, mázoló, tapétázó OKJ szám 33 582 04 0000 00 00	Nappali	2+2 év 9-10. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 11-13. o. szakképesítés megszerzése, (10 osztályhoz kötött képzés)
Ügyvitel	Irodai asszisztens OKJ szám 33 346 01 1000 00 00	Nappali	2+2 év 9-10. o. szakmai alapozó, ill. orientáló szakasz, 11-13. o. szakképesítés megszerzése, (10 osztályhoz kötött képzés)

Képzési tapasztalatok

A szakképzés a hagyományos képzési területét jelenti iskolánknak, 1990-ig csak ez működött intézményünkben. A szakiskolai képzésből a szakképző osztályokba történő átlépésnél az iskola statisztikai adatait megvizsgálva jól látszik 15-20 tanuló „kilépése” évente a rendszerből. A szakképzés a gyengébb képességű lányok számára kevés olyan képzést tud ajánlani, ami társadalmilag stabil és kedvező pozíció megszerzését eredményezhetné számukra. A szakképzésben tanuló korosztályos társaikhoz képest a lányok még nehezebb helyzetbe kerülnek az ún. lányos szakmák lényegesen kisebb spektruma miatt. Főként a kereskedelmi, vendéglátó ipari, szociális - egészségügyi, ügyviteli, könnyűipari szakmacsoport szakképesítései közül választhatnak, de érettségi bizonyítvány nélkül munka-erőpiaci kilátásaik nem túl jók.

A nőiruha-készítő szakma egyre kevésbé tartotta őket nálunk a 2000-es évek közepétől kezdve, inkább a szolgáltató szektor felé orientálódtak a 9-10. osztály elvégzése után: kereskedő, fodrász-szakma érdekli őket. Ennek a tendenciának a megállítása 2010-től képez intézményünk az ügyvitel szakmacsoportba tartozó irodai asszisztenseket. Érettségizett tanulóink is bekapcsolódhatnak ebbe a szakmai képzésbe - 1 tanévvel rövidebb képzési idővel számolva náluk, mint a 10 osztállyal rendelkezők esetén.

A 2012-2013-as tanévtől ismét elindul a női szabó szakképesítés megszerzésére felkészítő képzésünk. Hiány-szakképesítésként, szakmai ösztöndíjban részesülhetnek ezen szakképzésbe járó tanulóink, ami növeli a beiskolázható tanulói létszámot.

A fiúknak felkínált képzésekre van kereslet a munkaerőpiacon: hegesztő, szerkezetlakatos, villanyszerelő- hiány - szakképesítésnek számít, szakmunkás ösztöndíjban részesülnek ezt a képzést választó tanulók, így folyamatos a beiskolázás ezeken a területeken. Rendelkezünk valamennyi általunk oktatott szakképesítéshez megfelelően felszerelt tanműhelyekkel, így felkészülve a változásokra, a duális szakképzési rendszerben is el tudjuk látni az ún. alapozó szakasz szakmai oktatását.

A szolgáltató szektor népszerűségét figyelembe véve és az ún. „lányos” szakmák szűk palettájára is tekintettel az iskolavezetés megvizsgálta annak lehetőségét, hogy a bolti eladó szakképesítés oktatásának tárgyi - személyi feltételeinek megteremtése után az iskola képzési kínálatát ezzel a területtel bővíti a 2013-2014-es tanévtől.

2.3.3 Felnőttoktatás, felnőttképzés

1979 óta működik iskolánkban a Dolgozók Középiskolájának Levelező Tagozata. Az azóta eltelt idő bizonyította a felnőttoktatás életképességét. Erre a képzési formára szükség van, fennmaradása fontos része az intézmény működésének. A közoktatás átalakulásával, melynek törvényi kereteit a 2011 - ben elfogadott új köznevelési és szakképzési törvény teremti meg, ismét felértékelődik a felnőttoktatás a képzés rendszerében. Annak érdekében, hogy a pályaválasztás előtt álló fiatal 15 évesen ne kényszerüljön végső választásra szakma és érettségi között, az új köznevelési rendszer lehetővé kívánja tenni, hogy 3 éves szakképzés után szakképesítéssel rendelkező fiatalok, érettségit szerezhessenek 2 év alatt a szakképzők mellett működő felnőttoktatási levelező tagozatokon munka mellett csak az érettségi tárgyakat tanulva, vagy a szakképesítés megszerzését követő 2 éven belül nappali rendszerű oktatás keretei között, ún. ifjúsági tagozaton.

A felnőttképzés területén szintén az iskolai rendszerű képzésben résztvevő, de felnőttképzési akkreditációval rendelkező képzőket kívánja támogatni az oktatáspolitikai a piaci elven működő képzőhelyekkel szemben, elismerve azokat a pedagógiai és szakmai tapasztalatokat, melyekkel a szakképző intézmények rendelkeznek. A felnőttképzés feletti szigorúbb állami ellenőrzés a képzési piac jelentős átrendeződését hozza a jövőben - így itt is bővülő lehetőségekkel és feladatokkal számolhat intézményünk.

2.4 Személyi feltételek

A dolgozók létszáma: 50 fő

Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak				Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak	
Vezető		Pedagógus		Gazdasági, ügyviteli munkatársak, technikai dolgozók	
Igazgató	1	Közismereti tárgyat tanító	18	Gazdasági vezető	1
Igazgató-helyettes	1	Műszaki tanár	10	Gazdasági, ügyviteli munkatárs	5
Gyakorlati oktatásvezető	1	Szakoktató	8	Technikai dolgozó	5
	3		36		11

A pedagógus kollégák végzettsége megfelel a közoktatási törvény előírásainak.

A továbbképzések a törvényi előírásoknak megfelelően szervezettek. Az állandó nevelőtestület megteremtése azonban nem könnyű feladat és bár ezen a területen javuló tendencia figyelhető meg, korántsem mondható maradéktalanul sikeresnek az intézmény humánerőforrás-utánpótlás biztosítása.

Eredménynek tekinthető, hogy az intézmény vezetésének teljes átalakulása sikeresen lezajlott megfelelően képzett szakemberek megnyerésével: 2008-ban az igazgató-helyettesi, 2009-ben a gazdasági vezetői és a gyakorlati oktatásvezetői munkakörben került sor vezetőváltásra. A vezetőség új tagjai azóta is ellájták feladatukat - elkötelezett munkájukkal, tapasztalataikkal segítik az intézményi célok kiteljesedését.

Nagy nehézséget jelentett a nevelőtestületben a matematika és az angol nyelvoktatás folytonosságának megteremtése - a több mint húsz alkalommal kiírt és lefolytatott pályázati eljárás mutatja azokat a nehézségeket, melyekkel ezen a téren az intézmény szembe került. A szakmai képzés profiljának változásai is igénylik a személyi állomány folyamatos megújulását (gépészmérnök, építész, villamos mérnök), miközben a pedagógus pálya anyagi, ill. társadalmi megbecsültsége mélyponton van.

Pályázati kiírások pedagógus munkakör betöltésére 2007 – 2011 - ig

Meghirdetett munkakör	Közzétételi dátum	KÖZIGÁLLÁS sorszáma
2007-2008.tanév:		
matematika-fizika vagy matematika rajz vagy matematika-ének vagy fizika-bármely szakos tanár	2008.02.22.	KJT 636
angol-történelem szakos tanár	2008.03.17.	KJT 1853
építész vagy építőmérnök vagy műszaki szakoktató építész szakmacsoportra	2008.03.21.	KJT 2109
igazgató-helyettes	2008.05.07.	KJT5268
informatikatanár	2008.06.12.	KJT 7409
magyartanár	2008.06.25.	KJT 8410
elektrotechnika tanár	2008.07.29.	KJT 11399
2008-2009.tanév:		
gazdasági vezető	2008.12.05.	KJT 18989
magyartanár	2008.12.19.	KJT 19628
matematika-fizika vagy matematika-rajz vagy matematika-testnevelés szakos tanár	2009.04.29.	KJT 25589
magyar-történelem szakos tanár	2009.04.29.	KJT 25566
villamos üzem mérnök-műszaki tanár	2009.04.29.	KJT 25591
gépészmérnök-műszaki tanár	2009.04.29.	KJT25590
angol nyelvtanár	2009.06.23.	KJT28638
matematika-fizika vagy matematika-rajz vagy matematika-testnevelés szakos tanár	2009.07.17.	KJT 30795
2009-2010.tanév:		
angol-bármely szakos tanár	2009.12.11.	KJT 36832
fizika-kémia szakos tanár	2009.12.11.	KJT 36831
matematika-kémia szakos tanár	2009.12.11.	KJT 36 829
ének- zene-bármely szakos tanár	2009.12.15.	KJT 36936
gyakorlati oktatásvezető	2010.01.04.	KJT 37264
rajz-vizuális kultúra szakos tanár	2010.06.30.	KJT45035
angol nyelvtanár	2010.07.12.	KJT 45880
2010-2011. tanév:		
énektanár	2010.09.06.	KJT48833
angol nyelvtanár	2011.02.21.	KJT 54393

2.5 Tárgyi feltételek

A szakképzés tárgyi feltételeit intézményünk az intézménynek átadott fejlesztési támogatásokból javította:

Fejlesztés szakmacsoportonként	Fejlesztési támogatás
2007-2008:	
Informatika:	2 millió Ft
Gépészet:	1,2 millió Ft
Elektronika:	8 millió
Összesen:	11,2 millió
2008-2009:	
Informatika:	2,3 millió Ft
Gépészet:	1,2 millió Ft
Elektronika:	13,1 millió Ft
Faipar	4,0 millió Ft
Összesen:	20,6 millió Ft
2009-2010:	
Informatika:	3,9 millió Ft
Gépészet:	9,6 millió Ft
Elektronika:	8,6 millió Ft
Faipar	0,15 millió Ft
Ügyvitel:	0,15 millió Ft
Összesen:	22,3 millió Ft
2010-2011:	
Informatika:	4,1 millió Ft
Gépészet:	8,1 millió Ft
Elektronika:	2 millió Ft
Összesen:	14,1 millió Ft
2011-2012:	
Informatika:	2,15 millió Ft
Gépészet:	1,54 millió Ft
Elektronika:	5,98 millió Ft
Faipar:	1,38 millió Ft
TISZK működésére	6 millió Ft
Összesen:	17,5 millió Ft

Ezeknek a támogatásoknak köszönhetően megvalósult jelentősebb fejlesztések:

Informatika:	127 számítógép (valamennyi fiatalabb 5 évnél), hét lézernyomtató, egy színes is. összesen 13 projektor, 7 digitális tábla, 1 nagy teljesítményű szervergéppel és egy multifunkciós nyomtató,
Gépészet:	gépészeti mérőlabor kialakítása szerkezetlakatos tanműhely kialakítása marógép, plazmavágó, hegesztőgép a hegesztő tanműhely fejlesztésére
Elektronika:	PC vezérlésű oktató CNC berendezés, mechatronikai oktatást szolgáló oktatási panelek, pneumatikai eszközök 6 munkaállomásos elektronikai oktatóterem, villanszerelő gyakorlati oktatásra alkalmas tanműhely
Faipar	marógép és a kombinált gyalugép
Ügyvitel:	multifunkciós irodai eszközök (fax, nyomtató, fénymásoló, szkennel)

2.6 Személyi és tárgyi feltételek SWOT - analízise

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
<p>Eszközfelszereltség</p> <p><i>Informatika</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 121 gép – a tanítás szolgálatában - 16 projektor teremben fixen szerelt - 8 db digitális tábla - 2 mobil multimédiás doboz (projektor, laptop, video, stb.) <p><i>Elektronika</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ipari robotok - CNC-s oktató esztergagép - Tervező áramkörök - Elektromos modellezés szoftveres-hardveres <p><i>Gépészet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - jól felszerelt hegesztő és szerkezetlakatos műhely, fémipari alapképző hely - gépészet szakmacsoport képzését segítő mérőlabor <p>Hiányszakma, ill. keresett szakma oktatása több évtizede folyamatosan</p> <ul style="list-style-type: none"> - rendészeti orientáció, mechatronikai képzés (műszerész és technikus) elindítása - hegesztő, villanyszerelő, szobafestő-mázoló-tapétázó, szerkezetlakatos <p>Megfelelő szakember-ellátottság</p> <ul style="list-style-type: none"> - gépészmérnök (4fő), minősített hegesztő-szakoktató (1fő), gépészeti szakoktató (1fő), informatikus mérnök (4 fő), villamosmérnök (2 fő) építészeti, villamos ipari, ügyviteli szakoktató (4 fő) <p>Korszerű pedagógiai módszerek</p> <ul style="list-style-type: none"> - -hátrányos helyzetű tanulók szakképzése, munkaerőpiacra keresett szakképesítéssel történő kibocsátása zajlik iskolánkban 	<ul style="list-style-type: none"> - Létesítmény adottságai – épület korszerűtlensége - Földrajzi helyzet: Dél-Alföldi Régió északnyugati csücske, messze a régiós, a megyei központtól, - Szűkülő fejlesztési források
LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
<ul style="list-style-type: none"> - Felnőttképzés lehetőségeinek további kihasználása - Ismeretfelújító tanfolyamok beindítása - Átképzés - Iskolarendszerű és felnőttképzéseknél a moduláris rendszerű OKJ-s szakmai rendszer lehetőségeinek kihasználása (ráépülés, elágazás, rész- és rokon szakképesítés) 	<ul style="list-style-type: none"> - Szakképzés társadalmi presztízse alacsony - Fiatal pályakezdő szakképzett szakoktatói, ill. közismereti tárgyakat oktató pedagógus munkavállalók elvándorlása - humán-erőforrás utánpótlás biztosításának folyamatos nehézségei - Demográfiai csökkenés-beiskolázható tanulólétszám csökkenése - Kollégium hiánya a beiskolázási kör szűkülése

2.7 Szervezeti rendszer

Az intézményben működő szervezetek rendszerét az intézmények maguk alakíthatják ki a Köznevelési törvény 39.§-a alapján.

2.7.1 A tanfelügyelet és a vezetés

A nevelő – oktató munkát végzők szervezetei közül a legmeghatározóbb a nevelőtestület. Tagja az iskola valamennyi pedagógusa, az igazgató, a vezetőség tagjai a gyakorlati oktatók.

Széleskörű döntési jogkört állapít meg a nevelőtestületnek a Köznevelési törvény. Döntési jogkörébe tartozik az intézmény alapszabályainak elfogadása és módosítása (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend) az intézmény éves munkatervének elfogadása, tanulói fegyelmi ügyekben történő állásfoglalás, osztályozó vizsgára bocsátás.

Ki kell kérni véleményét a tantárgyfelosztás elfogadása előtt, a pedagógusok külön megbízásainak elosztásáról, vezetői megbízások kiadása vagy visszavonása előtt, az egész közösség életét meghatározó döntések meghozatalakor. A nevelőtestület a nevelőtestületi értekezleteken véleményezési jogkörében véleményt nyilváníthat, vagy javaslatot tehet az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A nevelőtestület demokratizmusának, önállóságának érvényesülésében nagy szerepet játszanak az értekezletek. Az értekezletek típusai: nevelési értekezlet - egységes nevelési követelmény kialakítása érdekében (félévente); félévi és tanévzáró értekezlet – oktató - nevelő munka értékelésére, eredmények, tapasztalatok összegzésére; rendkívüli értekezlet - sürgős feladatok megbeszélésére.

A fenti jogokról és kötelezettségekről a tanfelügyelet egy részének még mindig csak felületes képe van. Sokan nincsenek tisztában a legalapvetőbb folyamatokkal, törvényekkel, az iskola alapszabályainak. Ezek ismeretének és az éves munkatervben rögzített feladatok időarányos nyomon követésének hiányában az információáramlás sokszor akadózik, a feladatellátás nem egyenletes. A nevelőközösség állandóságának korábban már említett hiánya még hatványozottabban gyengíti ennek a területnek az eredményességét.

A vezetőség tagjai között rendszeres és hatékony az információáramlás, a munkaközösség - vezetők és a vezetés közti folyamatos együttműködés, a munkaközösségek belső kohéziójának növekedése ellensúlyozza ezeket a negatív tényezőket, de nem jelentenek rá igazi hatékony megoldást.

2.7.2 A munkaközösségek

A nevelőtestület belső tagolódásaként jönnek létre a szakmai közösségnek is tekinthető munkaközösségek. A szakmai és a közismereti munkaközösségek élén munkaközösség-vezető áll, aki közvetlen kapcsolatban áll az intézmény vezetésével is. Vezetőként bekapcsolódik az iskola nevelő - oktató tevékenységébe, innovációs törekvéseibe. Kapcsolatot tart az igazgatóval és a munkaközösség nevelési - oktatási területének megfelelő igazgató – helyettessel, operatív munkája során együttműködik munkaközösség-vezető társaival, napi szakmai kapcsolatot tart a munkaközösség tagjaival. Bizonyos, az igazgató által átadott területeken szakmai szempontú ellenőrzést végeznek a munkaközösség - vezetők, ennek eredményeiről írásos beszámolót is készíthetnek. Az intézmény munkájának értékelésében is részt kell vennie a munkaközösség irányítójának egyrészt az intézmény minőségirányítási rendszere által kijelölt területek mérés - értékelésekor, másrészt az intézményvezető felkérésére általában évvégén. Jelentése része az év végi értekezlet éves munkát értékelő részének.

A munkaközösségek az intézmény munkájában a döntés - előkészítés, a tervezés, az ellenőrzés részei, szakmai munkájuk tervezett és kialakult rend szerinti, hatékonyan mozgósíthatóak az intézmény életét érintő bármely kérdésben. Nehézséget jelent, hogy a munkaközösségek tagjai sokszor nem ugyanolyan aktivitással veszik ki a részüket a munkaközösség vállalt feladataiból mint a közösség élén állók - az egyenletes feladatelosztás megszervezése fontos feladat.

2.7.3 Szülői szervezet

Szülői szervezetet a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében hozhatnak létre a Köznevelési törvény 59.§-a alapján.

Szervezeti rendjét (osztályonként, évfolyamonként, iskolai szinten képviseltetik benne a szülők magukat) az iskola határozhatja meg . A szervezet vezetőségét a szülők maguk választják. Ha a nevelési - oktatási intézményben nem működik iskolaszék minden olyan kérdésben, amelyben jogszabály rendelkezése alapján egyetértési jogot gyakorolna, a szülői szervezet (közösség) véleményét ki kell kérni. Pl. a tanulók teljesítményének minősítési rendje, az iskola tantervi elképzelései, a szülők számára anyagi terhet jelentő kérdésekben pl. az iskolai tankönyvellátás megszervezésénél. Az intézményvezető az osztályfőnöki - munkaközösség vezetőjén, illetve a szervezetet vezető szülő személyén keresztül tart kapcsolatot a szülői szervezettel.

A szülőkkel fenntartott kapcsolata az iskolának ma már nemcsak a szülői értekezletekre és fogadóórákra korlátozódik, közösségként gyakorolhatják a szülők jogukat az osztályonkénti képviselőket delegáló szülői szervezetben. A szervezet a megújítása

sokat segít az intézmény munkájában: a véleményformálástól az iskolai rendezvények lebonyolításáig rendszeres szereplői az intézményünk életének.

2.7.4 A diákönkormányzat

A diákönkormányzat tanulói érdekképviselői szerv, felépítését a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 62-64.§ szabályozza. A kapcsolattartásra vonatkozóan a következőket írja:

„(3) Az iskola, kollégium tanulóinak tájékoztató és tájékozódó fóruma a diákközgyűlés, amelyet évenként legalább egy alkalommal össze kell hívni (évi rendes diákközgyűlés). A diákközgyűlésen a tanulók diákképviselőt választanak.

(4) Az évi rendes diákközgyűlés összehívását az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. A rendkívüli diákközgyűlés összehívását az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat vezetője vagy az iskola igazgatója, kollégium igazgatója, vezetője kezdeményezheti.

(5) A diákközgyűlés - az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat döntése alapján - küldöttközgyűlésként is megszervezhető.

(6) Az évi rendes diákközgyűlésen a diákönkormányzat és az iskola, illetve a kollégium képviselője beszámol az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, különös tekintettel a gyermeki jogok, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai, kollégiumi házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól.

(7) A diákközgyűlésen a tanulók az iskola, kollégium életét érintő ügyekben kérdéseket intézhetnek a diákönkormányzat, illetve az iskola, kollégium vezetéséhez.

(8) A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

(9) Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, illetőleg amelyekben egyetértési jogot gyakorol, továbbá, ha a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, az előterjesztést, a meghívót - ha jogszabály másképp nem rendelkezik - a határidő előtt legalább tizenöt nappal meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.”

A demokrácia tanulásának egyik alappillére a diákönkormányzat, ezért iskolánkban a csoportszintű, intézményi szintű érdekvédelmi tevékenységben vagy a szabadidős programok hatékony koordinálása terén hathatós eszközévé vált, kiteljesítve a munkatervi feladatok megvalósítását.

2.7.5 A nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott munkatársak

Ebbe a szervezeti csoportba tartoznak a gazdasági csoport dolgozói, az iskolatitkár, a takarítók és a karbantartók. Az intézmény működéséhez szükséges tárgyi, pénzügyi és gazdálkodási feltételeket ők biztosítják.

A szervezet vezetője a gazdasági vezető, aki a nevelőtestület és az intézmény vezetőségének is tagja, részt vehet tehát a nevelőtestületi fórumokon és a vezetőségi üléseken. Tájékoztatja a nevelőtestület és a vezetőség tagjait az intézmény gazdasági helyzetéről.

Rendszeres kapcsolattartás jellemzi a fenntartóval is kapcsolatát, annak pénzügyi és oktatási ügyekkel megbízott bizottságaival és szakapparátusával.

Közvetlenül irányítja és ellenőrzi a technikai dolgozók közül a takarítókat és az ügyviteli dolgozókat, rájuk vonatkozóan javaslatot tesz a munkáltatói jogokat gyakoroló intézményvezetőnek a kinevezés, elbocsátás, fegyelmi intézkedés kezdeményezése, szabadságok, jutalmazás tárgyában.

A gazdálkodást, ügyvitelt végzők munkája a pedagógiai tevékenységet támogató és sokszor lehetővé tevő háttérmunka, de igen nagy jelentőségű tevékenység a mindennapok gördülékenységének megteremtésében. Munkájukat nehezíti az egyre erősödő adminisztrációs hajsza, az egyenlőtlen időbeli terhelés (váratlan határidős feladatok), a gyakran változó jogszabályi háttér.

Ezen dolgozói csoporton belül a karbantartók közvetlen irányítója a gyakorlati oktatás vezető, aki a gyakorlati oktatást, a karbantartást és az intézmény műszaki ellátását koordinálja.

A karbantartás és a takarítás az állandósult pénzhiány és az előregedett épület hiányosságai miatt folyamatos készenlétet igénylő területe gyakran csorbát szenved, ugyanakkor a technikai személyzet erejéhez mérten, elismerést érdemlő gondossággal látja el nem könnyű feladatát.

2.8 A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola pedagógiai munkája

2.8.1 A nevelő - oktató munka sajátosságai: hátránykompenzáció – IPR – program

Az IPR a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésének pedagógiai rendszere. Ez a pedagógiai rendszer a hátrányos helyzetű tanulók tanulói eredményességének növelését tűzi ki célul. Ennek megteremtéséhez hét kötelező elem működtetése kötelező a programba bekapcsolódó intézmény számára:

1. Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek megvalósítása
2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek szervezése
3. Az integrációt segítő módszertani elemek működtetése
4. Műhelymunka- tanári együttműködés formáinak kialakítása
5. Háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer kialakítása és működtetése
6. Multikulturális tartalmak megjelenítése a nevelő-oktató munkában
7. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása

Az oktatási intézmények belső átalakulását pályázati forrásokból az oktatási kormányzat ösztönözte: 2003-tól az oktatási minisztérium által minden évben folyamatosan kiírt hazai pályázaton keresztül, ill. európai uniós forrásokat mozgósító pályázati lehetőségek biztosításával: a hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésére kiírt HEFOP 2. 1. 5 jelű illetve a kompetenciaalapú oktatásra történő áttérést elősegítő HEFOP 3. 1. 3 jelű kiírások 2006-ban. Az ezekre épülő TÁMOP 3.1.4 - ill. ezekhez kapcsolódó eszközbeszerzéseket segítő TIOP 1.1.1. jelű pályázatokkal.

A Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola 2006-ban sikerrel pályázott a HEFOP 2.1.5, ill. a HEFOP 3.1.3 jelű kiírásokra, ezek keretén belül kezdődött meg módszertani megújulása (intézményi és intézményen kívüli tanár - továbbképzések tréningeken).

Új – az iskola meglévő szervezeti rendszere mellett kiépülő-, szervezeti struktúrában (IPR csoportok) a rendszer további elemeinek kiépítése törént, ami kiterjedt:

- a tanórán kívüli tevékenységek átalakítására,
- az intézmény kapcsolatrendszerének újragondolására,
- a tanulói értékelés rendszerének megújítására,
- a tanári együttműködés formáinak átszervezésére.

A tanulást - tanítást segítő eszközenszer bővítése érdekében a 2007 júniusától kezdve folyamatosan részesül a hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítését szolgáló pedagógiai rendszer működtetését támogató kiegészítő támogatásban.

A program részeként a tanulás - tanítást elősegítő módszertani eszközenszer kiterjesztése megtörtént: a nevelőtestület pedagógusai között a módszertani képzettség tekintetében az összlétszámhoz képest a képzettek aránya 90% feletti a szakközépiskolában, 75% a szakiskolában. A kooperatív és differenciáló módszerekkel megtartott órák aránya felmenő rendszerben a 9-12.évfolyamon az összes tanórához képest 20%, évente 2-3-szor szervezett két tanítási napot átfogó projektnapokon, a projektpedagógiai módszertana is megjelenik a nevelő-oktató munkában.

A program hatására bekövetkező változások

Mérleget vonva megállapítható, hogy a pedagógia eszköztár bővítésében, a tananyag-kiválasztásban végső soron a szakmai eredményesség növelésében előrelépést könyvelhet el az intézmény. Ugyanez mondható el a tanulók és a tanárok közötti együttműködés többszintű hálójának a kiépítésében - az egyéni fejlesztés alkalmi, a tanórán kívüli programok, a tanulói eredményességet növelő felzárkóztató foglalkozások mind hozzájárulnak a tanulók és tanárok közötti támogató légkör erősödéséhez.

A szülők bevonásában, az elkötelezett és stabil humánerőforrás - háttér biztosításában jóval kisebb eredményeket tudhat magáénak az intézmény. A változások fő dimenzióit a következő fejezet rész foglalja össze.

Tanításban, ismeretközvetítésben bekövetkező változások: a hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség - kibontakoztató programjának megvalósítása során a tanulói sikerességet növelő tanítási módszerek alkalmazása (kooperáció, differenciálás, projektpedagógia, digitális tananyagok) általánossá vált. Tanórán kívüli, felzárkóztató programok – érettségi - előkészítők szerveződnek (matematika, angol nyelv, földrajz, kémia vagy testnevelés tantárgyakból) a sikeres érettségi megszerzése érdekében, korrepetálások tanulói igény szerint- (idegen nyelv, matematika tantárgyakból) a tantárgyi előmenetel javítása, lemorzsolódás - csökkentés érdekében.

Valamennyi tanuló előtt ezek a lehetőségek nyitottak, a hátrányos helyzetű tanulók mentortanáraikon keresztül közvetlen segítséget kapnak.

Tanulók egyéni fejlesztésében, értékelés gyakorlatában, tanulói előmenetelben mutakozó hatások: a program megvalósítása során a programba bevont tanulók egyéni fejlesztési tervben dokumentált személyre szabott segítséget kapnak iskolai

munkájukhoz - a fejlesztés tanév eleji mérésen alapul, kiindulópontként a fejlesztendő területek kijelölésével történik, háromhavonta a szülőkkel közös esetmegbeszélésen értékelik az elért eredményeket a tanulói mentorok.

Az Útravaló ösztöndíjprogramba való bekapcsolódás a tanulók egyéni fejlesztése mellett biztosítja iskolai eredményességük fenntartását, a szociális hátrányok kiegyenlítését.

Fegyelmezés gyakorlatában tükröződő hatások: ezen a területen komoly nehézségekbe ütközik az intézmény. A támogató iskolai légkör, segítő pedagógusi hozzáállás eredményei csak évek múltával mutatkoznak. A 9. évfolyamok intézményi „szocializációja”- intézmény rendjének elfogadása, környezetük megóvása, tanáraik tiszteletben tartása sok gonddal jár. A felmerülő problémák megoldásában a nevelőtestület az összefogásra alapoz : szaktanár – osztályfőnök - szülő oldja meg először a nehézségeket, ezen lehetőségek kimerülése után az igazgató - helyettes-gyakorlati oktatásvezető egyeztet, végső soron kerül az intézményvezető elé a megoldásra váró probléma. A tanárok közötti értékelő esetmegbeszélések, problémamegoldó fórumok segítenek a tanulói, vagy a tanár - diák konfliktusok feltárásában, megértésében, kezelésében. A több lépcsős egyeztető mechanizmus próbálja elejét venni, hogy a kisebb - nagyobb fegyelmi vétségek eldurvuljanak.

Tananyag - kiválasztásban, alkalmazásban mutatkozó hatások: kompetencialapú oktatást segítő tankönyveket használnak a tanulók a szakközépiskola 9-12., ill. a szakiskola 9-10.évfolyamain. Döntően a szövegértés – szövegalkotás és a matematikai kompetenciák fejlesztése a cél. A 11 - 12. évfolyamokon már ezen alapokra építő szakmai fejlesztés zajlik. Az oktatásban digitális taneszközöket (web alapú tananyagok, ill. e - tananyagok) is használnak a szaktanárok a tanulás - tanítás eredményesebbé tétele érdekében.

Továbbtanulásban, pályaaorientációban bekövetkező változások: A szakiskolai tanulók pályaaorientációját 10. évfolyam végén az iskola pályaválasztási felelőse segíti az osztályfőnökök mellett. A tanulók szakképesítés - választását pályaaorientációs órák, külső üzemlátogatások szervezésével könnyíti meg az intézmény. Lehetőség van arra, hogy az iskolatípusok közti átjárhatóságon keresztül a tanulók abban a képzési formában találják meg helyüket, ahol eredményesen tudnak továbblépni pl.: szakközépiskolából szakiskolába – szakképzésbe - felnőttoktatásba történő belépést támogatva, lehetőség szerint egyéni tanulási utakat biztosítva. Szakközépiskolai képzésben a pályaválasztási felelős továbbtanulással kapcsolatos előadáson tárja a felsőoktatás lehetőségeit tanulóink elé minden év januárjában és személyre szabott segítséget nyújt a legmegfelelőbb szak kiválasztásához, felvételi lapok kitöltéséhez.

Iskolánk alapítványa a leghátrányosabb helyzetű, tehetséges, továbbtanulni szándékozó tanulóink felvételi eljárási díjának átvállalásával segíti tanulóinkat a felsőoktatásba történő jelentkezésükkor szociális hátrányaik enyhítését.

Humánerőforrás-fejlesztésben, pedagógusok továbbképzésében elért változások: hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség - kibontakoztató programjának megvalósítása során az éves pályázati keretből módszertani képzést szervez az intézmény új dolgozóinak annak érdekében, hogy a nevelőtestület módszertani képzettsége fenntartható legyen az új pedagógiai módszerek területén. A munkaerő-felvételnél előnyt élveznek azokat a jelentkezők, akik rendelkeznek az új módszerek területén gyakorlattal, képzettséggel.

Partnerség - építés, kapcsolattartás a szülőkkel szakmai és társadalmi környezettel: hátrányos helyzetű tanulók sikeres integrációjának megvalósítása érdekében együttműködési megállapodásban rögzített keretek között együttműködik az intézmény a közoktatás területén

- **a Felső-Kiskunsági és Duna-melléki Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálatával** – nevelési tanácsadás, iskolapszichológiai szolgáltatás biztosítása, továbbtanulás, pályaválasztási tanácsadás területén;
- **a kistérségi feladatokat ellátó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal-** a tanulók iskolán kívüli fejlesztésében, gyermekeket érintő veszélyeztetettség területén pedagógus tanácsadásban, hátrányos helyzetű családokkal a kapcsolatok kialakításában, fenntartásában;

A szakképzési feladatok területén az intézmény nyitott iskolaként működik, ami azt jelenti, hogy nyitott mind közvetlen környezete, tágabb értelemben a régió, valamint minden olyan intézmény, szervezet felé, amelyek elősegíthetik szakmai céljai elérését. Ennek köszönhetően kapcsolati hálójához tartoznak a környékbeli önkormányzatok, intézmények, vállalkozók. A szakképzés rendszeréből adódóan figyelemmel kell kísérnünk a térség munkaerőigényét, így ez erősen befolyásolja kapcsolatrendszerének alakulását, a szakképzés gyakorlati helyeivel fenntartott együttműködést.

A pedagógiai kultúrában azok a módszertani elemek és pedagógusi együttműködési formák, amelyekre az eddigiekben ismertetett pedagógiai rendszer alapoz, napjainkban válnak a mindennapi élet részévé. Minden változást kezdeményező hosszú, fáradságos folyamat végén várhat eredményeket. Ennek a folyamatnak az adott intézmény a kezdetén tart. Mindenképpen kiemelendő az a tény, hogy ezen a fejlődési úton a vizsgált iskola elindult, mert sok olyan közoktatási intézmény van, ahol még ezeknek a változást megalapozó lépéseknek a csírai sem jelentek meg.

2.8.2 Az iskolában folyó nevelő – oktató munka ellenőrzési, mérési, értékelési rendszere - az intézményi minőségirányítás rendszere

A Köznevelési törvény 2003 óta kötelezővé tette a minőségfejlesztés beépítését a pedagógiai munkába. Intézményünk az Intézményi Minőségirányítás Programjába lefektette ez irányú elképzeléseit, terveit 2007-ig. Ezen tervek szakszerű megvalósításához szükséges - főleg emberi-, erőforrásaink majdhogynem hiányoztak. Az elmúlt öt évben többször átdolgoztuk, kiegészítettük minőségirányítási rendszerünk alapszabályait: megteremtettük a tanári teljesítményértékelés rendszerét, hozzárendeltük a nem pedagógus dolgozók teljesítményértékelésére alkalmas rendszerelemeket. Így lehetővé vált teljes körű értékelés megvalósítása a partneri, ill. a részvevői visszajelzések alapján. Létrejött egy négyfős minőségirányítási csoport, ahol a kollégák minőségbiztosítási tréningeken szerzett ismeretei tartós segítséget adtak az intézmény minőségügyi munkájához.

A pedagógiai munka átgondolt több területet érintő, objektív, kellően dokumentált ellenőrzési és értékelési rendszerének kialakítása sikeresnek mondható a tantestület bevonásával és segítségével, amely alapja a pedagógus és a nem pedagógus dolgozók értékelésének (a vezetőre vonatkozó legutóbbi teljesítmény-értékelési mérés táblázatait a mellékletek 5.4-es alcíme tartalmazza). A következő évek feladata ennek a rendszernek a működtetése és a mérések eredményeinek „visszaforratása” az intézményi munkába.

2.8.3 A tanítási órákon kívüli tevékenységek

Az alábbi iskolai szintű, munkatervben rögzített és összehangolt foglalkozásokat biztosítjuk tanulóink számára:

- tantárgyi felzárkóztatás, korrepetálás;
- egyéni fejlesztés,
- érettségi előkészítők (előrehozott, szintemelő, vizsgákra történő felkészítés-matematika, angol nyelv, földrajz, testnevelés tantárgyakból);
- az iskolai sportkör működtetése (osztályok közti labdarúgó bajnokság);
- versenyekre történő felkészítés (helyesírási és szavalóversenyek, közismereti szaktárgyi versenyek pl. kémia, történelem tantárgyakból, szakma kiváló tanulója verseny gépészet, faipar, elektronika szakmacsoportban);
- a szabadidős foglalkozások (pl. mozi, színház- és múzeumlátogatások munkaközösségi vagy osztályszervezésben);

- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek (informatikai szaktanterem pl.) eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.

A munkaközösségek félévente 1-1 tanórán kívüli program megszervezését vállalják, munkatervükben alakuló értekezletüket követően rögzítik (múzeum - látogatás, színház, szakmai kiállítások, természetjáró túra) és ezt év elején már tanulóinkkal is ismertetik.

Ugyanígy tanév elején a munkaközösségek kialakítják azoknak a tanulmányi, szakmai és esetleg művészeti versenyeknek a körét, amelyeken elindítják tanítványainkat.

Mindezeket munkatervükben rögzítve nem szorulnak háttérbe a napi feladatok ellátása közben.

2.8.4 Hagyományok

Iskolánkban hagyományosnak tekinthető rendezvényei, programjai tanárban és diákban is erősítik az iskolához való kötődést, fontos nevelő hatásuk mellett. Ezek:

- Nemzeti ünnepeinkről, iskolai emlénapjainkról (október 6., október 23., március 15.), iskolai szintű rendezvényeken emlékezünk meg, melyeknek műsorát évfolyamonként más-más osztály osztályfőnökei szervezik, és tanulói adják elő.
- Végzős diákjainknak szalagtűző ünnepséget szerveznek a 11. évfolyamosok, amire a 12. évfolyam nyitótáncsal, az alsóbb évfolyamok ünnepi műsorral készülnek.
- Ballagási ünnepségünk az iskola teljes közösségének összefogásával szerveződik minden évben.
- Diákrendezvényeink közül hagyományossá vált a téli szünet előtti utolsó tanítási napon tartott diáknap - sportprogramokkal, kézműves foglalkozással és mézeskalácssütéssel.
- Iskolánk a 2007-ben alakult Virágh Gedeon Emlékbizottság tagja - névadónk emlékének aktív gondozásában eddig is részt vállalt a Bizottság tagjaként, melyet ezután is fontosnak tart.

Újra megjelentek az utóbbi években iskolánk életében a háziversenyek (vizuális kultúra, helyesírás, szaktárgyi területek) - melyek megerősítésének nagy szerepe lehet a tanulói motiváció megteremtésében, iskolai tanulói aktivitás előmozdításában.

A környezet - tudatosság és a tanulói önkéntesség erősítésének eszköze a Föld napja rendezvény, melynek keretei között minden évben az iskola és a tanműhely környezetét az arra vállalkozó tanulók megtisztítják.

2.9 A korábbi vezetői program megvalósulása

Új vezetői program készítésének csak akkor van értelme, ha folyamatában vizsgáljuk a kitűzött célok megvalósulását. Elemezni kell, hogy a korábbi ciklus célkitűzései reálisak voltak-e, s ha igen milyen mértékben valósultak meg és mi volt a hatásuk?

2.9.1 Személyi feltételek megteremtése területén kitűzött és megvalósult célok

Stabil tantestület kialakítása főként az érettségi tantárgyak egyetemi végzettségű oktatóinak felvétele és megtartásával elérendő célként fogalmazódott meg. Az elmúlt öt évben az matematika és az angol nyelvoktatás biztos oktatói háttérének megetremtésére tett erőfeszítések meghozták a várt eredményt. Ez a közel 10 éve megoldatlan szemmélyügyi kérdés rendeződni látszik.

Átgondolt beiskolázási terv készítésének célkitűzését, amely az **itt tanító kollégák és az iskola szakmai megújulását egyszerre szolgálja**, szem előtt tartva az egyén és a közösség érdekét megoldottnak látom. Ez az átgondolt beiskolázás segítette iskolánkat a műszaki tudományokat oktató fiatal kollégák megnyerésében és a korábbi pályázatok sikeres fenntarthatóságának megvalósításában.

Iskolánkba **belépő kollégák beilleszkedésének elősegítése, támogatása** érdekében praktikus információk átadását segíti a tantestület egyik tapasztaltabb tagja (hasonló szakos, vagy az osztályfőnöki közösség vezetője), az intézmény Házi Mindentudó című kis kiadványa (szervezeti rend, kollégák tanított tárgyai, a fénymásolás szokásai, adminisztrációs rend, tankönyvek tanári példányainak beszerzése, ügyintézés intézményi rendje). A tájékozatlanság sok tanár – diák, illetve kollégális konfliktus forrása lehet- ennek megelőzést szolgáló eszközök jól kezelik ezt a területet.

2.9.2 Nevelési-oktatási célok és elért eredmények

Beiskolázási rendszerünk átgondolása, a formálissá vált **felvételi megszüntetése** időszerű volt 2007-től. Ennek legfőbb indoka az volt, hogy az iskola tantárgyi vizsgákat szervez minden évfolyam számára, így a 9. évfolyamnak is. Ezek a tantárgyi megmérettetések elegendő mércét adnak az első szkközépiskolás év végén, ugyanakkor adunk esélyt és időt is azoknak, akik nem a legfényesebb eredményekkel érkeztek hozzánk.

Felvételi tájékoztatónk megújult és tükrözi azt az informatikai kultúrát, amit iskolánk birtokol.. Ezzel a „felfrissítéssel” párhuzamosan iskolai honlapunk is megújult.

Képzési rendszerünkhöz kapcsolódó változások között a legfontosabbak: az informatikai és elektronikai képzésre épülő **OKJ-s technikai képzés** beindítása. Ezzel a nálunk végző tanulóknak tudunk piacépítő szakmai képzést nyújtani.

Az iskolarendszerű szakképzés mellett az **iskolarendszeren kívüli képzés, a felnőttképzés beindítása** újabb lehetőségeket nyit meg az intézmény számára.

A felnőttoktató esti tagozaton tanító tanárok többletmunkájának figyelembe vétele, akár az órarend kialakításánál, akár a minőségi munkavégzés elismerésekor, akár szakmai továbbképzési lehetőségek elosztásakor beépült az tanáro teljesítményértékelés rendszerébe.

Tanórán kívüli programok munkaközösségek által munkaterületükben javasolt és a meghirdetett **szervezése** is megvalósult.

Tanulóink pályaválasztásának és továbbtanulásának tudatos és szintén **előre megtervezett felkarolásában** véleményem szerint szintén komoly előrelépést tettünk:

szakközépiskolai tanulóinknak a 12.évfolyam elején tartott szülői értekezleten - ahol gyakran tanuló és szülő együtt kap meghívást-, már tájékoztatást nyújtunk, hogy a decemberben megjelenő felvételi tájékoztatót nagyobb biztonsággal forgathassák. A felsőoktatási felvételi lapok leadási határideje előtti utolsó egy - két héten, minden nap egy-két órát, kérdéseikkel felkereshetik az iskola felvételiért felelős tanárát. A kollégák osztályfőnöki munkája ezt kiegészíti, munkatervben rögzített, irányított folyamattá vált.

A szakiskolai tanulóink beiskolázását ugyanilyen fontos feladatnak tekintjük. A 9. és a 10. osztály végén belépnek a szakképzésbe. Őket közvetlenül az osztályfőnökök segítik, a lehető legtöbbet megtéve azért, hogy a mi szakmai kínálatunkból válasszanak szakmát.

Szélesítettük azoknak a tanulóknak és tanároknak a körét, akik az **Útravaló programban** vesznek részt. Ez a hátrányos helyzetű, de jó tanulmányi eredményt felmutató tanulókat támogató program pályázati rendszerben a benne részt vállaló mentor - tanárok tanítványaik eredményesebb iskolai munkáját segítik.

Hagyományaink területén az iskolai ünnepek arculatának megújítása közben fontos szemponttá vált a **szakképzős tanulók minél nagyobb számú megnyerése** és az, hogy iskolánk tehetségei minél többen mutassák meg, ezeknek az ünnepeknek szereplőiként tehetségüket.

2.9.3 Szervezeti struktúra megújításának célkitűzései és eredményei

A DÖK és a Szülői Szervezet megerősítése és az intézmény szakmai és közösségi életébe történő bevonása az elmúlt öt év fontos eredménye.

Ezeknek a közösségeknek a működtetését a helyzetelemzésben vázolt jogok és köteleességek, szakmai elvárások és lehetőségek rendszerébe ágyazottan szeretném működtetni.

Nevelőtestületi együttműködés erősítése: írásos éves munkterv készül, melyet minden dolgozó a tanév alakuló értekezletén megkap. Ehhez kapcsolódnak a nevelőtestületi értekezletek.

Az iskola szokásrendszerében kilakult helyének megtartása mellett (minden hónap első keddjén) az intézményvezető által elkészített a vezetés által előzetesen véleményezett **prezentáció alapján értékeli a nevelőközösség az adott hónap elért eredményeit, tekinti át a hónap várható feladatait és készül fel a következő hónap előkészítést igénylő feladatira.**

A **munkaközösségek önnállóságának ösztönzésével** a szakmai kérdések eldöntésénél a vezetőség tagjainak jelenléte mellett, az érintett tanári közösség vezetőjének és kisebb csoportjának összehívásának rendje alakult ki **rendkívüli szakmai megbeszélés** formájában, előmozdítva a hatékony és eredményes együttműködést a szervezeti egységek és a szakmai területek között.

Tanügyigazgatási dokumentáció szakmai színvonalának emelése

A törvényes és szervezett működés megkívánja az intézményi **dokumentációk naprakészségét.** Felelősséggel terhelt, a tanulókhoz kapcsolódó tanügyigazgatási feladatsor is: a tanulók nyilvántartása, személyi adataiknak naprakész vezetése és ennek pénzügyi vetületei. Ennek biztosítása a vezetés és valamennyi érintett dolgozó közös feladata.

Igényes, gyakorlatias, naprakész tárgyi és személyzeti nyilvántartás segíti az erőforrások maradéktalan birtoklását, amellet az intézmény minőségirányítási rendszerének működtetéséhez is elengedhetetlen. Ennek a megbízható tanügyi nyilvántartásnak a Virágh Gedeon Szakközépsíkola és Szakiskola az elmúlt öt évben birtokába jutott és a Taninform iskolaadminisztrációs szoftver használatával ezen a területen tovább is lépett.

Vezetési munkamegosztás átalakítása

A pedagógiai alaptevékenység valamint a felnőttoktatási levelező tagozat szervezési és adminisztratív feladatainak felelőse az igazgatóhelyettes.

A költségvetési és a pályázati tevékenységgel összefüggő gazdálkodásért, az ügyviteli munkatársak munkaszervezéséért a gazdasági vezető a felelős.

A szakképzési és felnőttképzési tevékenységért, az ezzel járó pályázati és dokumentációs munka koordinálásáért valamint a karbantartó munkatársak munkaszervezéséért a gyakorlati oktatásvezető felel.

A dolgozók nagyobb közösségét érintő kérdésekben a döntés - előkészítés szintje a vezetőség, melynek tagjai az intézményvezető, az igazgatóhelyettes, a gyakorlati oktatás vezetője, a közalkalmazotti képviselő, munkaközösségvezetők.

A munkamegosztás a teljes dolgozói állományra kiterjed, azaz:

- közvetlenül vagy közvetve mindenki részt vesz a vezetésében,
- a hatalom és felelősség megosztása a munkakörökre jellemző tevékenységekre alapozó és személyre szabottan kialakított munkaköri leírásokban körülírt.

A munkamegosztás legfőbb célja, hogy a

- szabályozottság,
- kiszámíthatóság,
- tervezhetőség érvényesülhessen.

A döntések meghozatalánál a következő mechanizmus érvényesül: a döntés-előkészítést az intézményvezető, illetve a vezetőség végzi(k), a javaslatot (ha közvetlenül érinti a tanulókat) véleményezi a DÖK és a Szülői Szervezet és az adott terület szakmai vezetői (munkaközösségvezető, igazgatóhelyettes). Döntést hoz a testület. A folyamatban az intézményvezető elsősorban a

- törvényességre,
- a szakszerűségre,
- végrehajthatóságra ügyel.

3 . Vezetői program

3.1 Célmeghatározás és az abból eredő feladatok

3.1.1 Célmeghatározás

Céljaimat három tényező határozza meg:

1. pedagógiai elképzeléseim,
2. munkatársaimmal és tanulóinkkal szembeni felelősségérzetem,
3. oktatás modernizációjával kapcsolatos kihívások figyelembe vétele.

A fenti elvek alapján fontosnak tartom, hogy:

- iskolánk továbbra is tanulóink számára olyan biztos bázis legyen, ahol megbízható tanári segítséget, gyakran a szülői támogatást pótló gondoskodást és hasznos programokat kapnak;
- légkörében legyen szabad, de jól szervezett és irányított ez az intézmény, amely belső és külső együttműködésre alkalmas;
- iskolánk működésének mutatói a jövőben is stabilitást mutassanak,
- az intézmény biztos , megbízható támasza legyen mindazon dolgozóknak, akik a vezetéssel együtt gondolkodva és cselekedve részt vállalnak a közösen elhatározott elképzelések kiteljesítésében.

3.1.2 Pedagógiai elveim, céljaim

- Tekintettel tanulóink hátrányos helyzetére, fontosnak tartom, hogy a hagyományos funkciók mellett (ismeretek átadása, követelmények támasztása, érték- és normaközvetítő szerep), továbbra is nagy hangsúlyt kapjanak a képesség - és személyiségfejlesztő, a szocializációt fejlesztő feladatok, valamint az esélyegyenlőséget szolgáló tevékenységek, valamint a tanulási folyamat motiválása és eredményesé tétele.
- Egyik legfontosabb szakmai célnak tartom, hogy az érettségire, illetve a szakmai vizsgára történő felkészítés mellett, olyan korszerű, jól hasznosítható ismereteket adjunk, amivel diákjaink meg tudnak felelni a munkaerő - piaci igényeknek, illetve amely biztos alapot ad számukra az élethosszig tartó tanuláshoz, szakmai váltáshoz, megújuláshoz. Ezzel szorosan összefüggő nevelési feladatnak érzem azt a felkészítést, hogy diákjaink úgy érkezzenek meg a felnőttkor küszöbére, hogy képesek önmaguk menedzselésére, érdekeik kulturált érvényesítésére. El kell érni, hogy munkájukban legyenek igényesek,

kreatívak, vállalkozó szelleműek és legyenek nyitottak a világ aktuális kérdéseire.

- Céloom, hogy a jobb képességű tanulóink mellett, a gyengébb képességű tanulók is megszerezzék az érettségi, illetve a szakképesítést igazoló bizonyítványt, amennyiben kellő szorgalommal és kitartással rendelkeznek, ezért fejleszteni kell az önálló információkeresésre, feldolgozásra való készséget (digitális, anyanyelvi, kommunikációs és idegen nyelvű kompetenciák)
- Fontosnak tartom, hogy alakuljon ki bennük felelősségérzet önmagukkal és másokkal kapcsolatban, rendelkezzenek a harmonikus társas kapcsolatok kialakításának képességével, becsüljék meg saját és társaik munkáját.

3.1.3 Az intézmény fejlesztésével kapcsolatos céljaim

- Az iskola dolgozói számára az értelmiségi létformához méltó munkakörülmények és tisztességes, nyugodt, alkotó légkör megteremtését a jövőben is fontosnak tartom.
- További segítséget kívánok nyújtani ahhoz, hogy pedagógusaink egyre nagyobb körben rendelkezzenek az informatikai, kommunikációs és multimédiás módszertan ismeretével és saját szakterületük módszertani eszköztárát is képesek legyenek változatosan és szakmailag igényesen felépíteni.

3.1.4 Intézményvezetési hitvallásom

- Céloom az őszinte, alkotó pedagógiai klíma kialakítása, mivel tanári és vezetői tapasztalatim alapján úgy gondolom, hogy csak a lelkében szabad ember képes önálló, kreatív munkára.
- Egy humanisztikus típusú munkahelyen – mint amilyen egy iskola -, szükséges a szoros, őszinte, nyílt munkahelyi kapcsolat a vezető és a munkatársai között. Ezt az alapvetet tartottam szem előtt az elmúlt öt sztemdő alatt, ezután is ehhez kívánom vezetőként tartani magam. A színvonalas munkához fontos a megelégedettség, a jó közérzet. Az elégedetlenséggel teli, önmagát nem becsülő és értékelő ember nem végezhet jó munkát!
- Hiszek a csapatmunka előrevivő, megsokszorozó erejében, a döntések előkészítésében nem lehet lemondani a kollektív bölcsességről, de a csapatmunka azt is jelenti számomra, hogy vállalt feladatit a közösség minden tagja erejéhez és tehetségéhez mérten végrehajtja.

3.2 Vezetői célok és feladatok összehangolása

Közös célunk

Az elmúlt öt évben úgy gondolom alapvetően nem változott közös célunk, amely nem lehet más, mint egy hatékonyan működő, partnerközpontú, a tanulók, a dolgozók, a szülők és a fenntartó igényeit kiszolgáló iskola megszervezése és működtetése.

Munkánk eredményeként pedig távlati célként olyan intézménykép kialakítása, ahol jelen van a szakszerűség, az értékátadási és elfogadási szándék, a segítő technikai háttér, a jogszerűség, a tenniakarás, és mindenekelőtt a következetesség, a tisztelet.

A fentiek érdekében a következő vezetői stratégia követését tartom fontosnak:

A vezetés

- világosan megfogalmazott irányvonalakat határoz meg,
- példát mutat a folyamatok irányítása során,
- meghallgatja a kollégák ötleteit és segíti azok megvalósulását,
- törekszik saját személyes teljesítménye javítására ,
- biztosítja a képzés lehetőségét, a fejlesztési technikák elsajátítását a beosztottak számára, a költségvetés erejéhez mérten,
- elismeri a beosztottak erőfeszítéseit a napi munka során,
- elkövet mindent, hogy hatékony kapcsolatokat építsen ki a közvetlen és közvetett partnerekkel (szülők, fenntartó, munkáltatók, támogatók),
- megteremti és támogatja az intézmény értékeit és célkitűzéseit a szervezeten belül,
- törekszik mutatószámokkal jellemzhető sikerkritériumok kimutatására.

A dolgozók számára biztosított legyen

- egyértelmű jövőkép és értékrend,
- egyértelmű célkitűzések és stratégia,
- intézményi fejlesztésben minél többet részt vegyenek, magukénak vallják mindazok, akik hatással vannak annak sikerére.

A dolgozók irányítása során az intézmény vezetősége

- rendszeresen szervez megbeszéléseket, ahol informálja a dolgozókat,
- figyelemmel kíséri munkatársai észrevételeit és hozzászólásait,
- megismerteti az új belépőkkel az intézmény küldetését, értékrendjét, és azt, hogy hogyan tudnak azok megvalósulásához hozzájárulni.

Az erőforrások felhasználása során követendő cél, hogy

- a pénzügyi források elosztása az intézmény terveinek és jövőképek megvalósulását szolgálja,
- a szervezet lehető legalsóbb szintjein is ismerjék a szervezet aktuális pénzügyi helyzetét,
- a takarékos energia- és anyagfelhasználás érdekében lehetőleg racionális rendszereket működtessünk.

3.3 Jövőkép - fejlesztési elképzelések

Személyi feltételek megteremtése

Céлом **tantestületen belüli egyenletes feladatellátás** megteremtése. Az elmúlt évek tapasztalatai megmutatták, hogy a nevelőtestület közösségként képes és tud is együtt dolgozni, de ebben a közös munkavégzésben mindig van olyan, aki igyekszik a lehetőségek határán belül a legkevesebb energia-befektetéssel ellátni a kitűzött feladatot. Az egyszemélyi felelősség a személyre szabott feladat kijelölésben úgy gondolom ezen a területen helyre állíthatja az egyensúlyt, melyre törekedni kell.

Nevelési-oktatási célok

Beiskolázási rendszerünk ismételt átgondolását fontosnak tartom.

A felvételi megszűnt iskolánkban, de a belügyi rendészeti pályára előkészítő osztályba jelentkező tanulóknak a kunszentmiklósi rendőrkapitányság munkatársainak bevonásával szükségesnek tartok egy motivációs beszélgetést, amely a belügyi pálya iránti elkötelezettséget mérné, annak érdekében, hogy valóban motivált tanulók válasszák ezt a szakirányt.

Képzési rendszerünkhöz kapcsolódó változtatások között fontosnak ítélem a lányok számára jobb munkaerőpiaci kilátásokat jelentő bolti eladó szakképesítés oktatásának bevezetését.

A képzési rendszer megújításához kapcsolódó elképzelésem, hogy kihasználva a szakképzési és köznevelési törvényi változásokat a technikus végzettséget, ill. szakképzettséget adó képzés képzési idejét 1 évre rövidítsük a szakmai alapozó képzés követelményei közé (9-12.évfolyam) beépítve a a technikus képzés követelményeinek egy részét.

A HÍD - programok közül a HÍD I. programba való bekapcsolódás lehetőségét mindenképpen megfontolandóak tartom, amennyiben ennek a programnak a pályázati feltételei körvonalazódnak. Emellett a szakképző osztályok végzős hallgatói számára

ifjúsági tagozat megszervezését is meg lehet fontolni, ahol csak az érettségi tantárgyakat tanulnak nappali oktatás rendjében két év alatt szerevezve érettségi bizonyítványt szakmai bizonyítványuk mellé.

Tanórán kívüli programok intézményi rendszerét 2013-tól bevezetésre kerülő tanári életpályamodell és a hozzá kapcsolódó kötelező óraszámemelés miatt alapjaiban kell újjászerveznünk azt szem előtt tartva, hogy minél változatosabban és a lehető leghatékonyabban töltsük meg tartalommal ezeket a foglalkozásokat.(tanulószoza, korrepetálás, érettségi előkészítő, szakkör)

Tanügyigazgatási feladatok - Belső ellenőrzés erősítése

Az intézmény vezetésének fontos feladata, hogy a megtervezett munkafolyamatok egyes elemeit ellenőrizze, és így a hibák feltárásával segítse a közösen megalkotott munkafolyamat betartását, az adott feladat megvalósulását.

Az **ellenőrzés írásos terv alapján** kell, hogy történjen, mely dokumentum nyilvános. Az ellenőrzés tapasztalatait az ellenőrző vezető és az ellenőrzött kolléga meg kell, hogy beszéljék, a tapasztaltakról készült írásos feljegyzést véleményezheti, kiegészítheti mindkét fél.Ez a munka akkor igazán sikeres, ha a munkaközösség vezetők és az igazgatóhelyettes, illetve a vezető együttes tevékenységét jelenti.

A közoktatás átalakulásával összefüggő feladatok

A fokozatosan életbe lépő köznevelési törvény sok feladatot jelöl ki számunkra is az elkövetkezendő évekre. Néhány fontos lépést kiemelnék ezek közül:

Alapdokumentumok átdolgozása

A legfontosabb feladatunk ezek közül az lesz, hogy át kell tekintenünk Pedagógiai Programunkat. A **Pedagógiai Program felülvizsgálata** a következő jogszabályi változások miatt szükséges:

- a NAT,
- a Kerettantervekről szóló jogszabály változása (szakközépiskolai, ill. szakiskolai kerettanterv módosulása),
- Az érettségi vizsgaszabályzat (szakközépiskolában kötelező szakmai érettségi vizsga bevezetése 2016-tól)
- Szakképzési törvény és az általunk oktatott szakképesítések Központi Programjának és Szakmai és Vizsga - követelményeinek változásai

Intézményünk **Szervezeti és Működési Szabályzatát és Házi rendjét** is hozzá kell igazítanunk az új elvárásokhoz **legkésőbb 2012.december 31-ig.**

Törvényi változás nélkül is kétévente el kell az intézménynek ezt a munkát végezni, kiiktatni belőle az elavult, vagy meg nem valósítható gondolatokat, megerősíteni azokat, amelyek időtállóak, és további új célokat megfogalmazni, melyeket tapasztalataink és új elképzeléseink fognak alakítani.

Közoktatási rendszer átalakulása

2012 második félévében az új közoktatás - irányítási rendszer (tankerület) kialakítása indul el a járások létrehozásával párhuzamosan. Ennek a változásnak intézményünket érintő mérföldköve lesz 2013.május 31., amely határidőig a Megyei Kormányhivatalok hatékonysági és méltányossági indikátorok figyelembe vételével felméri a közoktatási feladat - ellátási helyeket, döntés születik azok esetleges átszervezéséről. Várhatóan 2013 júniusa és augusztusa között lezajlik a feladatmegosztás az állam és a fenntartó önkormányzat közötti feladat-ellátási megállapodás megkötésével. 2013.szeptember 01-től már az átalakult rendszer részeként működik tovább intézményünk. Ennek a változásfolyamatnak a kezelése, az adatszolgáltatások lebonyolítása a napi munka mellett a vezetés és a nevelőközösség előtt álló nagy feladat lesz.

4 . Összegzés

Pályázatom eddigi fejezeteiben láthatóvá tettem a célrendszert, bemutattam intézményem jelenlegi helyzetét és mindezekből kiindulva fejlesztési tervet, feladatokat határoztam meg.

Ezeket csak úgy tudjuk megoldani, ha minden érdekelt fél hozzáteszi az általa hozzáadható értéket, ezt a programot csupán egy vezető -vagy akár négy -, nem tudja teljesíteni.

A fentiekben megfogalmazottak nem általában egy középiskola, hanem a Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola helyezettének leírása és jövőjének tervei.

Ennek kivitelezésére csak az itt dolgozó pedagógusok, gazdasági és technikai munkatársak képesek, hiszen ők látják múltjában és jelenében is az intézményt.

Az eddigi, sokszor embert próbáló munka elvégzése, a váratlan pedagógiai helyzetek megoldása, a közösségi és egyéni ambíciók számos sikere távlatot adhat, és ösztönözheti a további lelkes feladatvállalást.

Záró gondolatként szeretném hangsúlyosan kifejezésre juttatni, hogy egy intézmény sikeres vezetése az intézményben dolgozók támogatása nélkül megvalósíthatatlan.

Előző pályázatom támogatottsága igen magas volt, s ami még örömtelibb, a tervek végrehajtása során is megtapasztalhattam a nevelőtestület, a diákság és az intézmény adminisztratív és technikai munkatársainak is az együttműködési készségét.

Ezt a támogatást, és a közös erőfeszítést mindenkinek szeretném megköszönni, és egyben meg is ígérni, hogy jelen pályázatom kedvező fogadtatása esetén is számítok támogató közreműködésükre, segítő hozzáállásukra.

5 . Mellékletek

5.1 Szakmai önéletrajz



Név: Bernáth Judit Mária
Születési hely, idő: Szabadszállás, 1972. 09. 14.
Lakcím: 6090, Kunszentmiklós, Tavasz u.6/a,
Elérhetőség: tel. : 76-351-000

Szakmai képesítések:

Iskola jellege	Képzési idő	Az intézmény neve	Végzettség	Tanúsítványszám
főiskola	1991-1995.	Eszterházy Károly Tanárképző Főiskola, Eger	magyar-történelem szakos tanár	224/1995.
egyetem	1995-1998.	ELTE-BTK, Budapest	történelem szakos középiskolai tanár	397/1998.
egyetem	1998-2000.	BKÁE- Államigazgatási Kar, Budapest	önkormányzati gazdaságszervező	30-1128/2000.
egyetem	2004-2006.	BME-GTK, Budapest	közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga	8519.
egyetem	2010-2012.	BME-GTK, Budapest	felnőttoktatás fejlesztő	záróvizsga időpontja 2012. június 15.
Tanfolyamok:				
tréning	40 óra	BKE- Vezetőképző Intézet	Személyiség-fejlesztés és kommunikáció	38/1999.
tanfolyam	30 óra	Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Intézet	Közép és emelt szintű érettségien vizsgáztató tanár	3076/2004.
tanfolyam	30 óra	Szabad Iskolákért Alapítvány Suli Nova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus - továbbképzési Kht.	Kooperatív tanulás a hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésének elősegítése	2006/59.

tanfolyam	30 óra	Szabad Iskolákért Alapítvány Suli Nova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus - továbbképzési Kht.	Integrációs felkészítéshez- illetve a képesség kibontakoztató fejlesztéshez- szükséges pedagógiai és jogi ismeretek elsajátítása	2007/005.
tanfolyam	30 óra	Szabad Iskolákért Alapítvány Suli Nova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus - továbbképzési Kht.	Tanórai differenciálás a gyakorlatban, az egyéni fejlődési különbségeknek, szükségleteknek megfelelő fejlesztés módszerei, mint a sikeres integráció egyik feltétele	

Továbbképzések:

	Képzés időtartama	A képző intézmény neve	A képzés témája	A képzés időpontja
	5óra	Euron Tanácsadó és Szolgáltató KFT.	Belső ellenőrzés a közoktatásban	2008.február
	5 óra	Okker Zrt., Budapest	IMIP és a teljesítmény-értékelési rendszer	2008.március
	5óra	Euron Tanácsadó és Szolgáltató KFT.	A KJT. módosításai, munkajogi változások	2009.február
	5 óra	Trainex Oktatási Kft. Bp.	A felnőttképzés dokumentálásának gyakorlata	2009.április
	5óra	NSZFI, Bp.	A moduláris vizsgáztatás szabályai	2009.június
	5 óra	Okker Zrt., Budapest	Felkészülés a közoktatási intézmények hatósági ellenőrzésére	2009.szeptember
	5 óra	Euron Tanácsadó és Szolgáltató KFT.	Aktuális munkajogi kérdések a KJT. hatálya alá tartozó foglalkoztatottak körében	2010.február

	5 óra	Raabe Tanácsadó Kft.	Ellenőrzések a közoktatásban	2010.március
	e - learning képzés	Neteducatio Bt.1222, Bp., Hajnal u.2.	IPR gyakorlati megvalósítása	2011.január
	5 óra	NAV Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete, Bp.	ÁBPE – képzés I. a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére	2011.június
	5 óra	Tradenet Consulting Közhasznú Zrt. Bp.,	A szakmai vizsgák lebonyolításának ellenőrzése	2011.december
	5 óra	Euron Tanácsadó és Szolgáltató KFT.	Az új nemzeti köznevelési törvény	2012.március
	5 óra	Raabe Tanácsadó Kft.	A közoktatás államosítása	2012.március

Munkahelyek:

Megnevezés	Munkaviszony ideje	Munkakör
Szent Imre Katolikus Kollégium, Kunszentmiklós	1995-1996	kollégiumi nevelőtanár
620.sz.Ipari Szakmunkásképző és Szakközépiskola,2000-től Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola, Kunszentmiklós	1997-2007	tanár
Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola, Kunszentmiklós	2007-2012	tanár, intézményvezető

Jelenlegi munkahelyen vállalt megbízatások:

- Osztályfőnök-1998-2001, 2001-2002, 2006-
- Munkaközösség-vezető (osztályfőnöki)-2001-2002, 2006-2008.
- Tagozatvezető (Dolgozók Középiskolája Levelező Tagozat)-2002-2004.
- Közalkalmazotti Tanács elnöke-2005-2007
- Intézményvezető 2007-2012.

Jelenlegi munkahelyen a munkaköri feladatokon kívül végzett szakmai tevékenység:

- Hátrányos helyzetű tanulók integrációs felkészítését-illetve a képesség kibontakoztató fejlesztését szolgáló pedagógiai rendszer (IPR - rendszer) kiépítésének és működtetésének irányítása 2007-2012.
- A Virágh Gedeon SZKI és SZI. felnőttképzési tevékenységének beindítása, intézményakkreditáció elnyerése 2010., felnőttképzési pályázati tevékenység irányítása
- Országközepe Szakképzés-szervezési Társulásban (TISZK) szakmai munka 2007-2012.
- az intézmény pályázati tevékenységének irányítása (fenntartási kötelezettség teljesítése - HEFOP 3.1.3, HEFOP 2.1.5., újabb pályázatok beadása, lebonyolítása- TÁMOP 3.1.5,TIOP 1.1.1)

Kunszentmiklós, 2012. 05.15.

Bernáth Judit

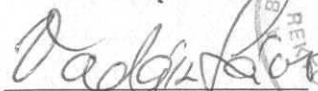
5.2 Bizonyítvány másolatok

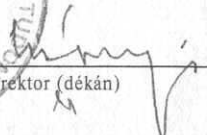
397/1998 szám

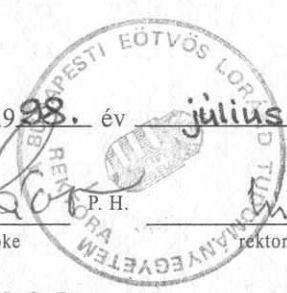
OKLEVÉL

Ezt az oklevelet BERNÁTH JUDIT MÁRIA
számára állítottuk ki,
aki 1972. évben szeptember hó 14. napján
Szabadszállás városban (községben)
Bács-Kiskun megyében Magyar országban
született, és az 1995/96 tanévtől az 1997/98 tanévig
az Eötvös Loránd Tudományegyetem
Bölcsészettudományi Karán
egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.
A Záróvizsga-Bizottság 1998. évi június hó
19-i határozata alapján nevezett okleveles
történelem szakos középiskolai tanárnak
nyilvánítjuk.
Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Budapest, 1998. év július hó 15-én.


a Záróvizsga-Biz. elnöke


rektor (dékán)



XXVII/3. KIEG.

Sorszám: PT C

008432

30-1128/2000. szám

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet _____

BERNÁTH JUDIT MÁRIA számára állítottuk ki,

aki 1972. év szeptember hó 14. napján

Szabadszállás városban (községben)

Bács-Kiskun megyében Magyar országban

született, és ELTE BTK (felsőoktatási

intézményben) szerzett 1998. év 06. hó 19. napján kelt,

397/98. számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi

szintű végzettsége, történelem tanár szakképzettsége

alapján 1998/99. tanévtől 1999/2000. tanévig

a BKAE Államigazgatási Kar

(felsőoktatási intézmény)

Önkormányzati gazdálkodás

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2000. év 06. hó 05. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) önkormány-

zati gazdaságszervezés szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Bpest, 2000. év 07. hó 14. -n.

Csernic Péter

a Záróvizsga-Bizottság elnöke



Rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Sorszám: PT H 004472

8519 szám

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet _____
BERNATH JUDIT MARIA számára állítottuk ki,
aki 1972. év szeptember hó 14. napján
Szabadszállás városban (községben)
Bács-Kiskun megyében Magyar országban
született, és az Eötvös Loránd Tudomány-
egyetemen (felsőoktatási
intézményben) szerzett 1998. év július hó 15. napján kelt,
197 / 1998 számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi
szintű végzettsége, tanári szakképzettsége
alapján az 2004 / 2005. tanévtől a(z) 2005 / 2006. tanévig
a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán (felsőoktatási intézmény)

Közoktatási Vezető

_____ szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2006. év június hó 17. napján
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) _____

közoktatási vezető és pedagógus

szakvizsga szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest, 2006. év június hó 30. -n.

B. N. J. U. A.

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

P. H.

H. S.

rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Záróvizsgával kapcsolatos bejegyzések:

ZÁRÓVIZSGA	
Záróvizsga időpontja:	2006. 06. 17.
Záróvizsga tárgyak	Osztályzatok számmal és betűvel
1. A közoktatás vezetése, irányítása, szakmai fejlesztésének elmélete és gyakorlata (komplex)	5 jéles
2. Diplomamunka: (Szakdolgozat)	5 jéles
Szigorlatok átlaga:	5,0
Súlyozott tanulmányi átlag:	4,76
Az oklevél minősítése:	Kiváló
A Záróvizsga Bizottság megjegyzése:	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <p>Tibor Tibor</p> <p>ZVB tagjai</p> </div> <div> <p>P. T. D. S. L.</p> <p>ZVB elnöke</p> </div> <div> <p>[Signature]</p> <p>ZVB tagjai</p> </div> </div>	

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Bernáth Judit

leánykori név: Bernáth Judit

szül.: Szabadszállás, 1972.09.14

részt vett a/az

Közép- és emelt szintű érettségi vizsgáztató középiskolai pedagógusok képzése – történelem

című

indítási engedély szám: OM 273/28/2004, 30 óras

– a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint – akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt: A záróvizsgát sikeresen teljesítette.

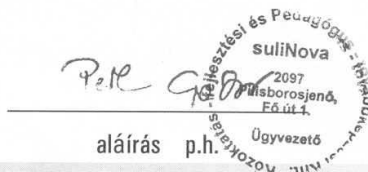
A továbbképzés helyszíne:

Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Intézet, Kecskemét

A továbbképzés ideje: 2004. április 6. – 2004. április 23.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Pilisborosjenő, 2004. augusztus 17.

aláírás p.h. 

224 / 1995. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Bernáth Judit Mária
számára állítottuk ki,
aki 19 72. évben szeptember hó 14. napján
Szabadszállás városban (községben)
Bács-Kiskun megyében Magyar országban
született, és az 1991/92-es tanévtől az 1994/95-ös tanévig
az Eszterházy Károly Tanárképző Főiskola
magyar - történelem szakán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 95. évi június hó
17. -i határozata alapján nevezettet
magyar - történelem szakos
tanárrá nyilvánítjuk.

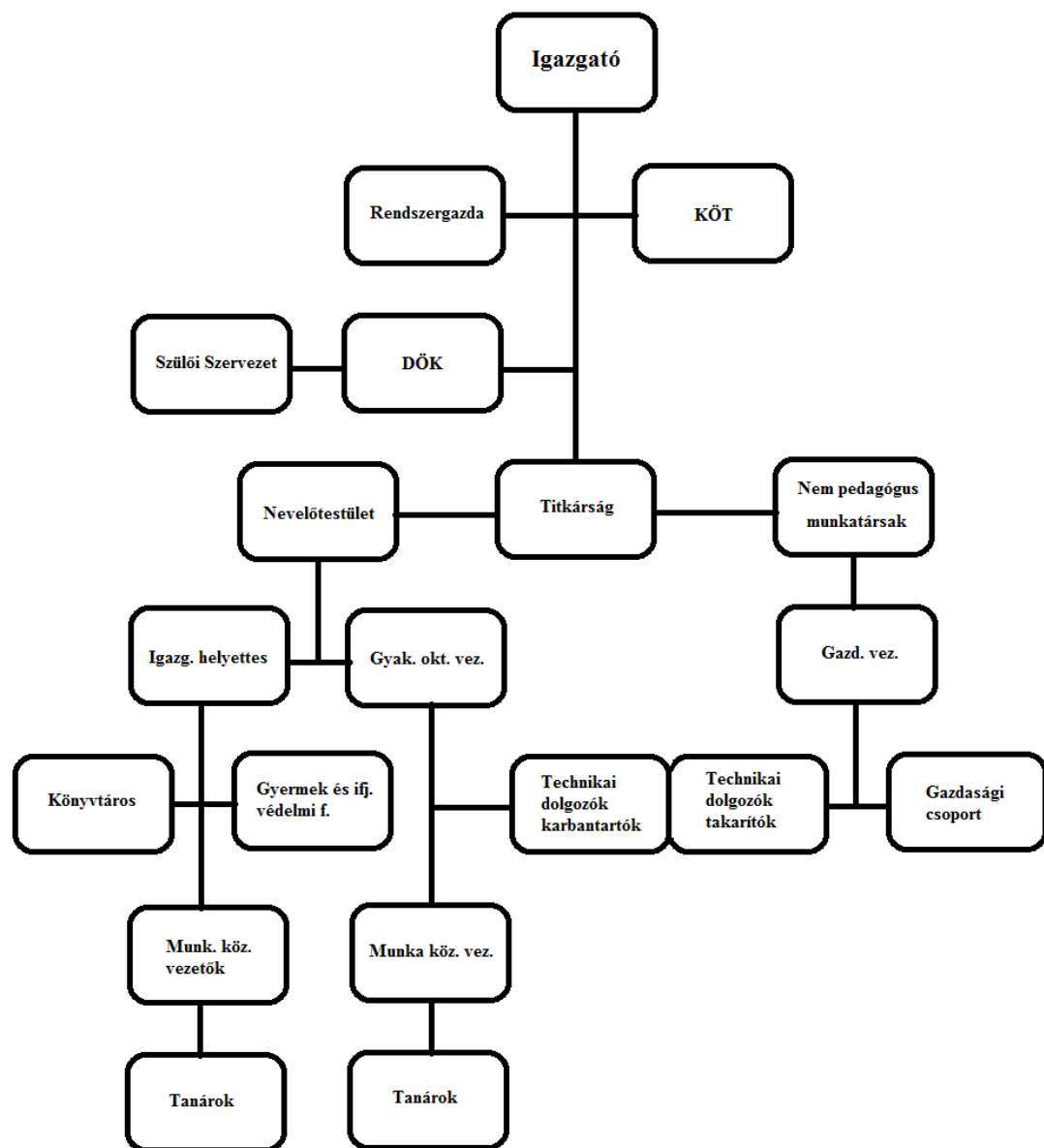
Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Eger, 19 95. év június hó 17. -n.


a Záróvizsga-Biz. elnöke


rektor (dékán) főigazgató

5.3 Szervezeti ábra



5.4 Vezetői teljesítmény-értékelés táblázatai

Intézményvezető értékelése DÖK számára	Átlag:
Elérhetőség nyitottság	3,69
Igazságosság a döntésekben	4,23
Méltányosság, humánus a döntésekben	3,92
Egyéni problémák megértése	4,38
Megfelelő iskola környezet biztosítása	4,23
Megfelelő iskolai légkör biztosítása	3,85
Iskolai agresszivitás kezelése	3,62
Fegyelmi eszközök arányos használata	4,00
Méltányolható házirend	4,54
Dök bevonása az intézmény dokumentumainak kialakításába	3,92
Dök bevonása a projekt napok témáinak megválasztásába	4,23
Dök bevonása a Diáknapok programjainak kialakításába	4,25
Iskola ünnepeinek méltó megünneplése	4,85
Továbbtanulás segítésének biztosítása	4,38
Hátrányos helyzetű gyermekek segítése	4,23
Újszerű oktatási módszerek alkalmazásának elősegítése	3,85
Átlag	4,14

Intézmény vezető értékelés SZMK számára	Átlag
Elérhetőség, nyitottság a szülők irányában	4,80
Méltányosság, humánus a döntésekben	4,50
Egyéni élethelyzetek megértése	4,60
Kreatív probléma megoldás, előre mutató javaslatok krízis esetén	4,60
Megfelelő iskolai környezet biztosítása	4,30
Megfelelő iskolai atmoszféra biztosítása	4,20
Tanári kar megfelelő színvonalának biztosítása	4,10
Iskola ünnepeinek méltó megrendezése	4,80
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének megteremtése, biztosítása	4,70
Tehetséggondozás	4,30
Új oktatási módszerek adaptálása	4,00
Nyílt napok rendezése, megfelelő színvonalának biztosítása	4,80
Továbbtanuláshoz segítségnyújtás biztosítása	4,50
Átlag:	4,48

Intézményvezető értékelése a Tantestület számára:	Átlag
Az intézmény pedagógiai és tárgyi fejlesztése érdekében a költségvetési gazdálkodást megfelelően végzem	4,76
Munkaerő gazdálkodásom stratégiai szintű	4,81
Megfelelő munkakörülményeket biztosítok munkatársaimnak	4,62
Megfelelő szervezeti kommunikációt biztosítok	4,76
Naprakészen ismerem a közoktatás politikai intézkedéseket, jogszabályokat, dokumentumokat	4,86
A fenntartóval hatékony kapcsolatrendszerrel működtetek	4,86
rendszeres és hatékony ellenőrzést végzek	4,48
Az intézményt ésszerűen és hatékonyan fejlesztem, korszerűsítem	4,86
Új támogatókat keresek	4,80
A szponzorokkal intenzív kapcsolatot tartok fent	4,81
Koordinálok a pályázati tevékenységeket	4,81
Részletes és megalapozott munkatervet készítek	4,90
Biztosítom intézményünk SZMSZ dokumentumának magas színvonalát	4,90
Biztosítom intézményünk Pedagógiai programjának magas színvonalát	4,76
Biztosítom intézményünk Háziarendjének magas színvonalát	4,76
Igazságos és méltányos vagyok	4,67
A feladatokat ésszerűen osztom el	4,57
A beosztottakkal mindig a megfelelő hangnemet ütöm meg	4,52
Beosztottaim számára elérhető vagyok	4,33
A tantestületi klímát pozitívan befolyásolom	4,48
Átlag:	4,72

Intézményvezető önértékelése:	
Az intézmény pedagógiai és tárgyi fejlesztése érdekében a költségvetési gazdálkodást megfelelően végzem	5
Munkaerő gazdálkodásom stratégiai szintű	4
Megfelelő munkakörülményeket biztosítok munkatársaimnak	4
Megfelelő szervezeti kommunikációt biztosítok	4
Naprakészen ismerem a közoktatás politikai intézkedéseket, jogszabályokat, dokumentumokat	4
A fenntartóval hatékony kapcsolatrendszert működtetek	4
rendszeres és hatékony ellenőrzést végzek	4
Az intézményt ésszerűen és hatékonyan fejlesztem, korszerűsítem	4
Új támogatókat keresek	4
A szponzorokkal intenzív kapcsolatot tartok fent	3
Koordinálok a pályázati tevékenységeket	4
Részletes és megalapozott munkatervet készítek	5
Biztosítom intézményünk SZMSZ dokumentumának magas színvonalát	5
Biztosítom intézményünk Pedagógiai programjának magas színvonalát	4
Biztosítom intézményünk Házi rendjének magas színvonalát	4
Igazságos és méltányos vagyok	4
A feladatokat ésszerűen osztom el	4
A beosztottakkal mindig a megfelelő hangnemet ütöm meg	4
Beosztottaim számára elérhető vagyok	4
A tantestületi klímát pozitívan befolyásolom	
Átlag:	4,11

5.5 Nyilatkozat

Alulírott Bernáth Judit hozzájárulok, hogy a Virágh Gedeon Szakközépiskola és Szakiskola intézményvezető (magasabb vezető) állásának betöltésére kiírt pályázati eljárásban az eljárással összefüggésben a pályázati anyagban található személyes adataimnak kezeléséhez.

Kunszentmiklós, 2012. május 15.

.....
Bernáth Judit